



JAARVERSLAG 2019

BESTUURSVERSLAG kinderopvang & onderwijs

JAARREKENING onderwijs

Voorwoord

Kinderen hebben het recht om zich te ontwikkelen. Dat is de missie, de basis van PIT kinderopvang & onderwijs. Ontwikkeling begint niet bij 4 jaar, maar vanaf 0, of zelfs vanaf -9 maanden. PIT maakt het als één van de koplopers¹ in Nederland samen met ouders en partners mogelijk dat kinderen zich vanaf 0 jaar optimaal kunnen ontwikkelen. Investeren in jonge kinderen loont. PIT maakt daarin het verschil.

Dit jaarverslag is dan ook een geïntegreerd jaarverslag van de ontwikkeling die wij kinderen aanbieden, de organisatie en de bedrijfsvoering. Omdat de wetgeving er (nog) niet in voorziet, moeten de financiële geldstromen gescheiden zijn, waardoor in dit jaarverslag alleen de onderwijskant wordt verantwoord.

Werkwijze beleid en voortgang

PIT doet waarin het gelooft. Visie maakt doelgericht werken mogelijk. Ons beleid is daarom gepland en cyclisch van aard. Plannings voor een jaar, maar passend binnen een meerjarenplanning. Plannen geeft rust en duidelijkheid; het houdt PIT op koers². Het geeft ook aan waar de keuzes zijn gemaakt. Daarmee beschermt de planning, zonder star te willen zijn, tegen allerlei ad hoc-invloeden. De voortgang wordt bewaakt en verantwoord aan iedereen die verbonden is met PIT, aan de Onderwijsinspectie en de GGD.

Financiën onderwijs en het beleid

PIT ontvangt op grond van afgesloten contracten in de kinderopvang en ingeschreven leerlingen op 1 oktober (t-1) enig jaar in het onderwijs, subsidies van de overheid. PIT is daarmee aangewezen op vrijwel louter de reguliere middelen. Daarnaast ontvangt PIT onderwijs ondersteuningsmiddelen van de samenwerkingsverbanden. Verder is er sprake van incidentele subsidies die geoormerkt zijn. Van de gemeenten, noch op grond van gebiedsgerichte subsidiemaatregelen ontvangt PIT extra gelden. Binnen die beperkte mogelijkheden kiest PIT zijn eigen weg. 'Efficiency' en 'effectiviteit' zijn veelal leidend in de processen.

Het jaarverslag, een verantwoording

Dit jaarverslag is bestemd voor iedere belangstellende. Dat zijn vooral partners met wie PIT samenwerkt. Daarnaast voor de subsidieverlener, de overheid. Voor alle overige geïnteresseerden is, naast dit jaarverslag, een populaire versie beschikbaar via onze website³. Deze wordt onder de ouders van onze kindcentra en via sociale media verspreid.

Belangrijkste ontwikkelingen

De belangrijkste ontwikkelingen van PIT zijn verwoord in de samenvatting op pagina [33](#) en [34](#).

Het bestuur,

Ad Vos

¹ <https://www.pit-ko.nl/koploper>

² <https://www.transparantbeleid.nl>

³ www.pit-ko.nl

Inhoudsopgave

Bestuur en toezicht	6
PIT-raad	6
Missie	8
Visie	8
Kernwaarden	8
PIT en de regio	8
Strategisch beleid	10
Doelen die PIT heeft gesteld voor 2022	10
De beleidsontwikkelingen	10
Beleidsvoortgang	11
Opvang en Onderwijs & Identiteit	11
Identiteit	11
Opvang en onderwijs	11
Passende opvang en passend onderwijs	11
VVE (voor- en vroegschoolse educatie)	12
Samenwerking met het voortgezet onderwijs	12
Bewegen	12
Personeel & Organisatie	13
Personeel	13
Afstemming van personeelsbeleid op de visie en opgaven waar onze kindcentra voor staan	13
Werkdruk en bezetting	14
De beheersing van uitkeringen na ontslag (onderwijs)	14
Opleiden	15
Organisatie	16
Gebouw & Materieel	16
Gebouw	16
Materieel	17
Communicatie & Kwaliteit	17
Hoe wij onze ontwikkelkwaliteit zien	17
Hoe wij zicht houden op kwaliteit	18
Hoe werken wij daaraan	18
Hoe verantwoord wij ons daarover	18
Kwaliteitsontwikkeling en inspecties	18
Kindcentrum Juliana	19
Verruiming peuteraanbod	19
Versterking van interne coaching en ondersteuning	19
Klachten	19
Financiën & Beheer	19

Financiën	20
Indirecte financiering kinderopvang	20
De lumpsumfinanciering	20
De beleggingen, leningen, derivaten en liquiditeit	21
Investeringsbeleid	21
IKK.....	21
Prestatiebox.....	21
Doorcentralisatie ondersteuningsmiddelen van het samenwerkingsverband	21
Risico-inventarisatie en -beheersing	21
Beheer	22
Allocatie middelen.....	22
Uitgangspunt	22
Besluitvorming	22
PIT-niveau of kc-niveau.....	22
Interne risicobeheersingssysteem	22
Onderwijsachterstandsmiddelen	22
De financiële analyse van PIT-onderwijs	23
Gevoerd financieel beleid	23
Analyse financieel resultaat	23
De financiën en het ingezette beleid	23
Continuïteit	28
Samenvatting gebeurtenissen 2019	33
PIT Kinderopvang	33
PIT onderwijs	33
Verslag raad van toezicht 2019	35
Verslag van de PIT-raad	39
Organisatiegegevens.....	41
Bijlage	42
Samenvatting Onderzoek bestuur en scholen – december 2019	42

Doen waar jij je gelooft

JAARREKENING onderwijs 2019

B	Jaarrekening	
B1	Balans per 31 december	2
B2	Staat van baten en lasten	4
B3	Kasstroomoverzicht	5
B4	Toelichting behorende tot de jaarrekening	6
B5	Toelichting op de onderscheiden posten van de balans.....	9
B6	Niet uit de balans blijvende verplichtingen	11
B7	Overzicht verbonden partijen	13
B8	Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten	14
C	Overige gegevens	
C1	Statutaire bepalingen inzake resultaatbestemming	17

Doen waarin je gelooft

PIT kinderopvang & onderwijs

PIT opereert als één organisatie. Alleen voor de verplichte financiële scheiding maken wij onderscheid in PIT kinderopvang en PIT onderwijs. PIT is als geheel verantwoordelijk voor de ontwikkeling van 0(2)-13 jaar. U kunt hierbij denken aan opvang, onderwijs, ontspanning, ondersteuning en opvoeding.



De juridische structuur bestaat uit de Stichting PIT kinderopvang en PIT onderwijs vallend onder de Stichting PIT kinderopvang & onderwijs.

Kinderen hebben ontwikkelrecht en zijn gebaat bij een doorgaande ontwikkellijn. Een lijn, niet in gescheiden en samenwerkende sectoren zoals kinderopvang en onderwijs naast elkaar, maar geïntegreerd. Ervaren is en wordt dat integrale samenwerking leidt tot consistente organisatieontwikkeling, het beter kennen en (h)erkennen van kinderen in hun ontwikkeling en wat zij daarvoor nodig hebben. PIT heeft kindcentra die kinderopvang en onderwijs in geïntegreerde vorm aanbieden. PIT stuurt daarmee consistent en continu aan op integraliteit in ontwikkeling in het belang van kinderen.

Ouders zouden niet verplicht⁴ moeten zijn tot onderwijs voor hun kind(eren) maar maximale ontwikkeling willen wensen⁵ voor hun kind. Vanuit onze identiteit is er in beginsel geen belemmering voor welk kind dan ook om toegelaten te worden tot één van onze kindcentra. Op welke grond ouders ook kiezen, wij vinden het gesprek tussen de ouders en de leiding van het kindcentrum van groot belang. Samen bepalen we wat de beste kansen zijn voor het kind. Centraal hierbij

⁴ De leerlichtwet uit 1969 verplicht ouders om hun kind onderwijs te laten volgen.

⁵ Recht op ontwikkeling geeft ouders de motivatie het beste voor hun kind te willen: maximale ontwikkelkansen.

staan: onze christelijke levensbeschouwing, passen we bij elkaar en biedt ons kindcentrum de beste ontwikkelkansen voor hun kind?

Bestuur en toezicht



Het bestuur heeft de leiding over PIT. De raad van toezicht, die bestaat uit vijf leden, houdt toezicht op de bestuurder en de ontwikkeling en kwaliteit van PIT. De governance code van de NVTK-VTOI⁶ en de Code Goed Bestuur⁷ van de PO-raad zijn daarbij van toepassing. Het verslag van de raad van toezicht vindt u op pagina 35. In 2019 hebben zich geen aanpassingen voorgedaan in de governance ode voor het onderwijs. Op onze website (<http://www.pit-ko.nl/toezicht>) staat de meest actuele informatie over de governance code.

PIT-raad

Medezeggenschap volgt besluitvorming. Daartoe dient de PIT-raad, het integrale medezeggenschapsorgaan. De PIT-raad bestaat uit leden van de centrale oudercommissie, de ondernemingsraad (beide kinderopvang) en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (onderwijs). Het verslag van de PIT-raad vindt u in de [bijlagen](#).

⁶ VTOI-NVTK is hét platform dat alle toezichthouders uit de sectoren kinderopvang en onderwijs bij elkaar brengt. (<https://vtoi-nvtk.nl>)

⁷ De codes zijn onverkort overgenomen en er zijn geen wijzigingen aangebracht.

Samenstelling bestuur 2019

Naam	Functie	Nevenfunctie
Dhr. A.J. Vos	Bestuurder	geen

Samenstelling RvT 2019:

Naam rvt-lid	Functie	Nevenfunctie	Datum aanstelling/ aftreden in 2019
I.D. Dulfer-Kooijman (voorzitter)	<i>Bestuurder</i> Nordwin College	<i>Vicevoorzitter raad van toezicht</i> Blick op Onderwijs <i>Vicevoorzitter raad van toezicht</i> De Hoeksche School m.i.v. 1-8-19	
J.C.W. Hendrikse	<i>Bestuurder</i> zorgorganisatie De Blijde Borgh Hendrik-Ido- Ambacht	<i>Bestuurslid</i> NVZD <i>Voorzitter bestuur</i> werkgeversvereniging Zorg & Welzijn ZHZ <i>Bestuurslid</i> Regio Plus	Aangesteld per 1-8-2019
A. Keller	<i>Rector/bestuurder</i> Krimpenerwaard College	<i>Lid raad van toezicht</i> Stichting Jeugdteams <i>Lid raad van toezicht</i> Koers VO	
E.A. Koudstaal	<i>Interimmanager</i> (zelfstandig ondernemer)	Geen	Afgetreden per 31-12-19
R. de Meij	<i>Directeur</i> Publieke Gezondheid bij de GGD Zeeland en de Veiligheidsregio Zeeland	<i>Lid vereniging</i> Directeuren Netwerk Veilig Thuis Nederland <i>Lid vereniging</i> Directeuren Publieke Gezondheid en Veiligheid Nederland <i>Dagelijks bestuurder</i> Regionaal Overleg Orgaan Acute Zorg Zuidwest Nederland	Afgetreden per 09-07-19
J.C.J. Plenge (vicevoorzitter)	<i>Jurist</i> <i>Bedrijfsadviseur</i> <i>Legal mediator</i>	<i>Bestuurslid</i> St Platform voor Innovatie in Toezicht <i>Freelance docent</i> AOG School of Management	
E. van Wijngaarden	<i>Restructurer</i> ABN AMRO	Geen	Afgetreden per 01-10-19

Doen waarin je gelooft

Missie

Kinderen hebben ontwikkelrecht. Daarom zorgen wij voor de beste ontwikkelkansen voor 0- tot 13-jarigen. Wij doen dat vanuit onze christelijke normen en waarden. Met spelen, spelend leren, leren en lerend spelen in een doorlopende ontwikkellijn geven we kinderen de juiste bagage om steeds weer nieuwe stappen in hun leven te kunnen zetten en hun toekomstdromen waar te maken.

Visie

Op onze (christelijke) integrale kindcentra kan ieder kind - van baby tot puber - zonder barrières of kunstmatige leeftijdsgrenzen worden wie hij is. Vanuit één team met één leiding, één visie en één aanpak zijn opvang, onderwijs, ontspanning, ondersteuning en opvoeding versmolten.

We bieden een doorlopende ontwikkellijn van 0 tot 13 jaar met activiteiten die zijn afgestemd op de behoeften van het kind, in iedere fase van zijn leven en op zijn eigen niveau. Ook leren wij hem met respect om te gaan met de medemens, samen te werken, met zorg en aandacht relaties aan te gaan en keuzes te maken vanuit eigen verantwoordelijkheid.

Kernwaarden

Geborgenheid

Ieder kind voelt zich bij ons veilig en uitgedaagd om in zijn eigen tempo te groeien en met andere kinderen de wereld te ontdekken. Met rust, regelmaat, vaste, vertrouwde gezichten, een stabiele en stimulerende sfeer en een duidelijke structuur waarborgen wij de emotionele en sociale geborgenheid.

Persoonlijke aandacht

Vanaf de geboorte ontwikkelt een kind zich spelenderwijs op zijn eigen manier op sociaal, emotioneel, fysiek, motorisch en cognitief gebied. Onze medewerkers volgen ieder kind nauwgezet, weten welke talenten het heeft en waardoor hij wordt uitgedaagd. Dankzij deze persoonlijke aandacht komt hij optimaal tot zijn recht. Van het organiseren van extra ondersteuning tot bijzondere activiteiten op het gebied van sport, spel, natuur, kunst, cultuur en techniek: we doen er alles aan om een kind juist dat aan te bieden wat hij nodig heeft om het beste uit zichzelf te halen.

Samen

Samen met de ouders ontdekken en ontwikkelen we de individuele talenten van ieder kind. Met elkaar zijn we verantwoordelijk voor een goede aansluiting tussen thuis en ons kindcentrum. Daarnaast werken we samen met organisaties rondom het kind om van elkaar te leren en te innoveren en zo een bijdrage te leveren aan de verdere groei van ons vakgebied.

Eigen wijs

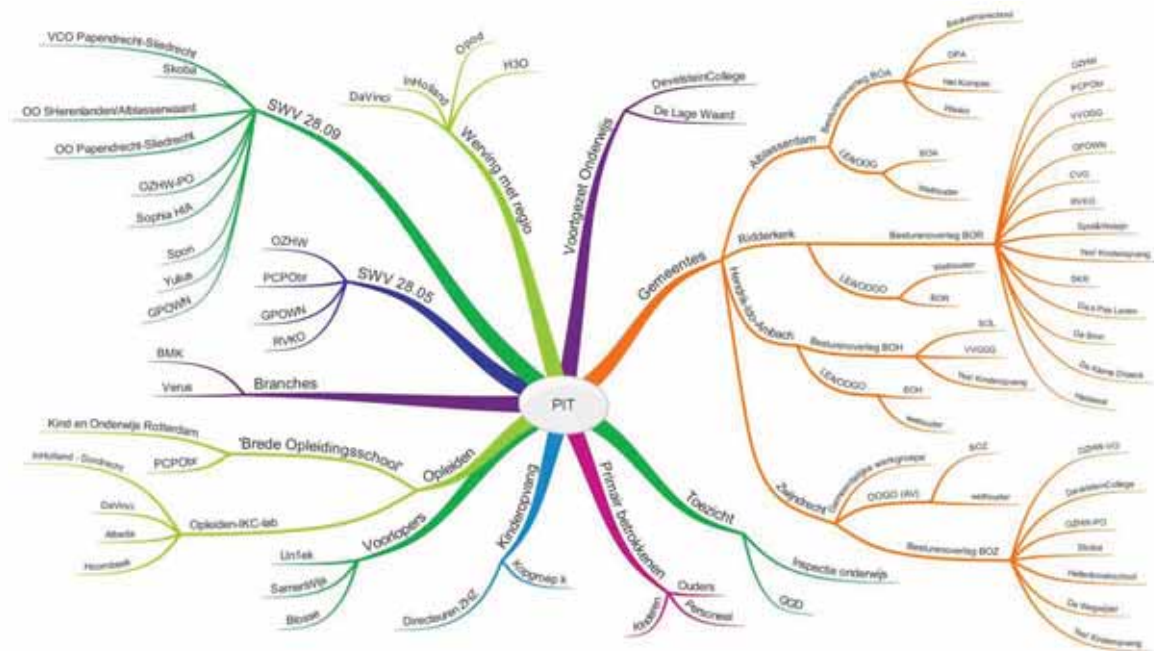
Het ontwikkelen van kinderen is ons vak en daarin gaan we voor topkwaliteit. Mogelijkheden zien, initiatieven nemen en kansen creëren is onze tweede natuur. We zijn ambitieus, ondernemend en nieuwsgierig. We denken vooruit en blijven vernieuwen om ons werk en onze organisatie steeds weer op een hoger plan te brengen. Als het belang van de kinderen daarom vraagt, durven we radicaal nieuwe paden in te slaan. Niet de regelgeving, maar het kind is ons uitgangspunt.

PIT en de regio

PIT is aanwezig in vier gemeenten waar samengewerkt wordt met collega-kinderopvang- en onderwijsbesturen en met gemeenten. De inhoud van samenwerking wordt bepaald door de lokale educatieve agenda (LEA) en huisvesting binnen het op overeenstemming gerichte overleg (OOGO).

Daarnaast is PIT verbonden aan twee samenwerkingsverbanden passend onderwijs. De subsidierelatie met de gemeenten (behalve in Ridderkerk) beperkt zich voornamelijk tot kinderopvang (VE⁸). In Ridderkerk is een kleine subsidie voor samenwerking per school/kindcentrum en in Alblasserdam voor een uur interne begeleiding voor geïntegreerde kinderopvang. In Zwijndrecht wordt in beperkte mate bijgedragen aan de coördinatie van 'brede school'-activiteiten voor een beperkt aantal locaties.

Verder participeert PIT in diverse lokale en regionale verbanden gericht op de uitvoering van de primaire taak en beïnvloeding van beleid. In het kader van internationalisering heeft PIT in de afgelopen jaren geen internationale contacten gehad.



Verklaring van de belangengroeperingen:

- Voortgezet onderwijs: afstemming doorgaande ontwikkellijn en overstap po/vo
- Gemeenten: met partners besturen kinderopvang en onderwijs lokaal overleg en afstemming op de onderwerpen van lokale educatieve agenda (LEA)⁹ en huisvesting¹⁰.
- Toezicht: er is externe toezicht door de GGD en de Inspectie van het onderwijs. De afstemming is gericht op het voldoen aan wettelijke verplichtingen en een realistisch waardevolle insteek van inspecties.
- Primair betrokkenen: de meest directe en intensieve afstemming op welbevinden, taken, doelen en resultaten.
- Kinderopvang: met koplopers in de kinderopvang en directeuren/bestuurders in de regio op kennisdeling en beïnvloeding van ontwikkelingen integratie kinderopvang en onderwijs.

⁸ VE: voorschoolse educatie als onderdeel van VVE, voor- en vroegschoolse educatie.

⁹ De LEA bevat onderwerpen die onder verantwoordelijkheid vallen van de besturen, de gemeente of gezamenlijk. Jaarlijks worden deze afgestemd op de ontwikkelingen binnen de gemeenten.

¹⁰ Op overeenstemming gericht overleg (OOGO) is een wettelijke verplichting vanuit de gemeente die betrekking heeft op huisvesting.

Doen waarin je gelooft

- Voorlopers: met een drietal andere besturen kinderopvang en onderwijs voor onderlinge versterking en lobby.
- Opleiden: met collega-besturen in het subsidietraject 'opleiden in de school' en met opleidingsscholen rond integrale project de opleiding tot icc-medewerker.
- Branches: kennisverwerving en beïnvloeding van kinderopvang- en onderwijslobby.
- SWV28.05: versterking van het sbo en de functie van De Burcht binnen het samenwerkingsverband.
- SWV28.09: versterking en afstemming van passend onderwijs in het algemeen en de uitvoering binnen de eigen kindcentra.
- Werving met regio: versterking van de marktpositie in de regio voor aantrekkelijkheid voor nieuwe medewerkers onderwijs.

Strategisch beleid

De belangrijkste speerpunten van PIT zijn weergegeven in de doelen voor 2022.

Doelen die PIT heeft gesteld voor 2022

- Elk kindcentrum voldoet minimaal aan de wettelijke (kwaliteits)eisen.
- Elk christelijk kindcentrum voldoet minimaal aan het PIT-identiteitskader.
- Personeelsleden handelen vanuit hun eigen verantwoordelijkheid in samenspraak en samenwerking met collega's en ouders.
- Elk christelijk kindcentrum voldoet aan het PIT-kindcentrumkader.
- PIT voldoet aan de gestelde financiële criteria.
- PIT hanteert adequate systemen.
- PIT werkt aan de totstandkoming van gebouwen die passen bij de gestelde kindcentrum-criteria.
- PIT hanteert materialen die passen bij de gestelde ontwikkelings-eisen van kinderen.
- Elk kindcentrum voldoet aan het PIT-partnerschapskader en het PIT-communicatiekader.
- Elke kindcentrum heeft eigen ambities geformuleerd.

De beleidsontwikkelingen

Het beleid van PIT ontwikkelt zich consistent en consequent langs een aantal ontwikkelingslijnen. De ambitie van PIT is om deze doelen uiterlijk in 2022 te behalen. De context waarin de ontwikkelingen plaatsvinden, is het ontwikkelrecht van het kind en de medewerker.

Het recht om je als 0(2)-jarige samen met ouders en professionals te ontwikkelen richt zich op een drietal domeinen.

De domeinen waarin optimale aandacht van PIT is voor:

- de doorgaande ontwikkelingslijn van 0(2)-7 jaar
- de doorgaande ontwikkelingslijn van 0(2)-13 jaar
- de integratie van het informele en formele leren tussen opvang en onderwijs



De ontworpen inhoud binnen de kindcentra, op basis van de PIT-visie, bepalen in grote mate de structuren.

Beleidsvoortgang

Opvang en Onderwijs & Identiteit

Identiteit

PIT en de kindcentra werken vanuit de christelijke identiteit waar ruimte is voor alle kinderen ongeacht hun levensbeschouwing. Onze identiteit is in het gedrag van de medewerkers herkenbaar. De drie 'stand alone' dagverblijven in Zwijndrecht hebben een neutraal karakter.

Het identiteitsbeleid wordt consistent gemonitord. Naast het levend houden binnen de teams zijn er jaarlijks momenten waarin het beleid wordt geëvalueerd en geactualiseerd.

In 2020 zal dit beleid worden voortgezet.

Opvang en onderwijs

PIT heeft kindcentra voor opvang en onderwijs van 0(2)-13 jaar, waarin kinderen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken die ondersteund en gestimuleerd wordt door deskundige, betrokken medewerkers en passende faciliteiten. De kindcentra voldoen minimaal aan de door de overheid en door PIT gestelde kwaliteitseisen. Daarnaast werken de kindcentra aan hun eigen ambities.

Passende opvang en passend onderwijs

Onze kindcentra beschikken over een kindcentrumondersteuningsprofiel (KOP)¹¹. Dit profiel bestrijkt de leeftijdsgroep die het kindcentrum bezoekt. Hiermee wordt inzichtelijk gemaakt welk aanbod wordt gegeven op de (ondersteunings)vragen die kinderen en hun ouders hebben. Er wordt uitgegaan van voorkomen, het vroegtijdig ontdekken en wegnemen van belemmeringen in het leren en ontwikkelen van kinderen.

Wij willen dit bereiken door elk kind een plek te geven die past bij de ondersteuningsbehoefte van een kind, waarbij de kwaliteit en de onderwijsbehoefte van een kind bepalend zijn en niet de beperkingen. Dat doel bereiken we doordat een kind in ieder geval de basisondersteuning krijgt om te kunnen voldoen aan de ontwikkelingsdoelen die geformuleerd zijn door de Rijksoverheid.

PIT is aangesloten bij twee samenwerkingsverbanden. Als er sprake van is dat kinderen

meer ondersteuning nodig hebben om te voldoen aan de basisondersteuning, stelt het samenwerkingsverband middelen beschikbaar.

Deze middelen worden ingezet om de structuur van de ondersteuning in de kindcentra zo in te richten dat kinderen gevolgd kunnen worden in hun ontwikkeling. Een goede ondersteuningsstructuur levert een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van kinderen. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, ontvangen een arrangement. PIT zet extra personeel in om deze kinderen te ondersteunen en de doelen te behalen zoals die staan beschreven in het ontwikkelingsperspectief.

PIT heeft is binnen de samenwerkingsverbanden, direct betrokken bij de ontwikkeling van de gestelde doelen. Dit gebeurt met experts, in werkgroepen en in de OPR¹². Als lid van de raden van toezicht heeft PIT een toezichthoudende rol op het SWV.

¹¹ Binnen Passend Onderwijs is het hebben van een schoolondersteuningsplan verplicht. Hiermee presenteert de school waartoe het zich, qua opvang en ondersteuning van kinderen, in staat acht. PIT heeft een KOP omdat het om kinderen van 0-13 jaar gaat. Vroegsignalering is van cruciaal belang voor de ontwikkeling van kinderen.

¹² OPR = ondersteuningsplanraad, het medezeggenschapsorgaan van het samenwerkingsverband passend onderwijs.

In 2019 heeft PIT binnen gemeenten nadrukkelijker aandacht gevraagd voor aansluiting van jeugdhulp op opvang en onderwijs. In Zwijndrecht heeft dat geleid tot een pilot vanuit jeugdhulpverlening.

In 2020 zal aangestuurd worden op implementatie van de samenwerking jeugdhulp met opvang en onderwijs binnen Zwijndrecht en de andere gemeenten. Ook zal iedere KOP¹³ worden geëvalueerd en aangepast aan de actuele mogelijkheden van de kindcentra.

VVE (voor- en vroegschoolse educatie)

In onze kindcentra wordt integraal gewerkt aan een doorgaande ontwikkellijn (o.a. peuterspeelgroepen en voorschool). PIT hecht grote waarde aan een ononderbroken overgang van voor- naar vroegschool. Om segregatie te voorkomen is PIT groot voorstander van het 'geld volgt kind'-principe. Om die reden en vanwege de bevordering van de kwaliteit is door PIT gekozen van gekoppelde dagdelen. Dat betekent dat doelgroepkinderen naar het kindcentrum kunnen dat het best bij hen past.

In 2019 is het gelukt om binnen de drie gemeenten¹⁴ niet alleen per 1 januari 2020 de periodes van vier uur voor doelgroepkinderen te realiseren, maar met medewerking van de gemeenten en in samenwerking met kinderopvangcollega's, op inhoudelijke gronden, voor alle peuters. Daarnaast doen binnen PIT VVE-coaches hun intrede. Vanaf januari 2020 wordt het beleid van periodes van vier uur voor peuters geïmplementeerd.

Samenwerking met het voortgezet onderwijs

PIT werkt samen met De Lage Waard in Papendrecht en het DevelsteinCollege in Zwijndrecht. De intensieve samenwerking met het DevelsteinCollege heeft o.a. geleid tot het samen werken aan een doorgaande lijn op meer-begaafdheid, vakantietalen en Engels.

¹³ KOP: Kindcentrumondersteuningsplan

¹⁴ Alblasserdam, Hendrik-Ido-Ambacht en Zwijndrecht

¹⁵ <https://www.careyn.nl/>

In 2020 wordt de samenwerking voortgezet en geïntensiveerd.

Bewegen

In 2017 is beleid ingezet om kinderen van 0-13 jaar meer te laten bewegen. De uitvoering van het beweegplan laat kinderen meer bewegen en draagt daardoor bij aan de gezondheid, vermindering van het risico op overgewicht en de motorische ontwikkeling. Daarnaast zijn wij met de gemeenten en de Dienst Gezondheid en Jeugd in gesprek om het gezonde voedingsbeleid vanuit de kinderopvang verder te verbinden met het onderwijs. In 2019 zijn wij, met subsidie van de gemeente Zwijndrecht, in samenwerking met Careyn¹⁵ (voorheen Rivas) en gymnastiekvereniging O&O¹⁶, gestart met 'Dreumes in beweging en kennis door ontmoeting' bij kindcentrum Impuls. Het nieuwbouwprogramma van De Twijn voorziet in een inrichting geïnspireerd door bewegen.

In 2020 worden de gesprekken voortgezet om directe ondersteuning in de onderwijsgroepen te realiseren.

Toekomstgericht ontwikkelen

PIT ontwikkelt een aanbod onderzoekend en ontdekken leren op enkele kindcentra. Deze werken als olievlek naar de overige kindcentra. Vanuit de subsidie innovatiespot¹⁷ heeft PIT de ruimte gekregen onderzoekend en ontdekkend leren niet alleen te ontwikkelen voor het onderwijsdeel, maar ook voor het kinderopvangdeel voor 0-7-jarigen. Zo kan er optimaal geïnvesteerd worden in jonge kinderen.

In 2019 ontwikkelt een stuurgroep een aanbod met medewerking van enkele kindcentra.

In 2020 zal het aanbod vastere vormen krijgen en uitgewerkt worden door andere kindcentra.

¹⁶ <https://www.o-en-o-zwijndrecht.nl/>

¹⁷ <https://www.ewtzh.nl/maak-kennis-met-de-zes-nieuwe-innovatiespots/>

Meerbegaafdheid

PIT heeft beleid op de ontwikkeling van meer- en hoogbegaafden. Niet alleen binnen de kindcentra, maar ook op PIT-niveau door de Asterisk*-groepen¹⁸.

Het samenwerkingsverband heeft in 2019 bijgedragen aan de professionalisering van

medewerkers kinderopvang en onderwijs op dit gebied.

In 2020 wordt deze trainingsperiode afgesloten. PIT versterkt de verbinding tussen meerbegaafden-educatie op de kindcentra met de Asterisk-groepen.*

Personeel & Organisatie

Onze medewerkers handelen professioneel en integer, zowel individueel als in teamverband, passend bij de PIT-cultuur. Zij geven invulling aan hun eigen ontwikkeling en verantwoordelijkheid en leggen daarover als vanzelfsprekend (o.a. via een eigen bekwaamheidsdossier) verantwoording af. Zij doen dit in samenwerking met hun collega's en in partnerschap met de ouders.

Personeel

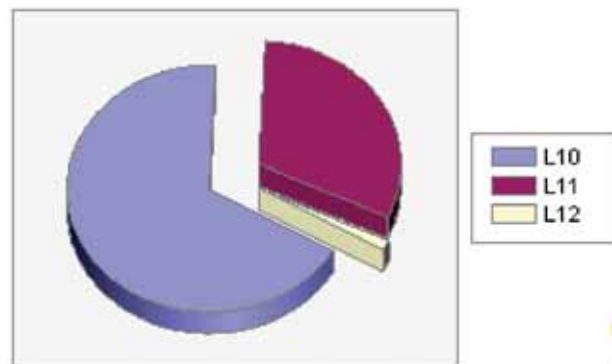
De nieuwe cao 2019 is in de plaats gekomen van de functiemix. De verdeling tussen de schalen is op basis van de functiemix gebeurd. Dat geeft de volgende percentages: L10 (67,4%), L11 (31,3%) en L12 (1,4%).

Afstemming van personeelsbeleid op de visie en opgaven waar onze kindcentra voor staan

Ontwikkelrecht is er voor pedagogisch medewerkers, onderwijsassistenten, leraren, managers en directeuren, kortom voor alle PIT'ers. Dit leidt tot een betere ontwikkeling van kinderen als deze wordt afgestemd op de ontwikkeling van de organisatie. PIT heeft vier punten om op koers te blijven:

- Het is belangrijk om met elkaar te spreken over kwaliteit van ontwikkeling en de bijbehorende ontwikkeling van medewerkers. Het gezamenlijk in kaart brengen van medewerkersgedrag en effecten daarvan vormen de basis voor het stellen van doelen.
- Elk kindcentrum heeft eigen doelen en gewenste ontwikkelingen van medewerkers. Die ontwikkelingen leiden tot resultaten voor kinderen, medewerkers en kindcentrum. Hier verbinden wij succesindicatoren aan. De vastgelegde indicatoren zijn het resultaat van

Functiemix



gezamenlijke besluitvorming en geven richting aan de ontwikkeling van kinderen.

- De succesindicatoren worden omgezet in concreet beleid. Wat elke medewerker dan aan begeleiding nodig heeft, wordt vastgelegd in het eigen bekwaamheidsdossier. In actieplannen worden deze concreet gemaakt.
- PIT werkt met standaarden die het succes zichtbaar maken. De standaarden geven richting aan het werken van de medewerkers.

Personeelsbeleid is de verbinding tussen wetgeving, processen en wat nodig is om de organisatie soepel te laten draaien. Op PIT-niveau wordt na afstemming met de

¹⁸ <https://www.pit-ko.nl/meergetalenteerden>

medewerkers en de PIT-raad¹⁹ beleid in de organisatie geïmplementeerd. Dit gebeurt door communicatie via interne digitale systemen en het vastleggen en het volgen van het beleid. Dit is voor iedere medewerker toegankelijk. De uitvoerende processen worden afgestemd met degenen die betrokken zijn bij de uitvoering van het beleid.

Monitoring vindt plaats door onderwerpen te agenderen in het CMO²⁰, bij de PIT-raad en in teamvergaderingen. Bij de werkoverleggen van het BMT²¹ en de afdeling HR wordt het beleid geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Beleid wordt als onderhoudspunt opgenomen in het digitale beleidssysteem BOS.

Evaluatie van het beleid vindt plaats volgens een cyclische planning die is opgenomen in BOS.

In het CMO wordt het strategisch personeelsbeleid jaarlijks geagendeerd. Het beleid is beschreven in het beleidssysteem BOS. De implementatie, monitoring en evaluatie zijn cyclisch van aard. Deze planning is zichtbaar voor alle medewerkers en leden van de kc-raden. Het bestuur bezoekt jaarlijks teamvergaderingen en een gesprekspunt is het strategisch personeelsbeleid. Bovendien wordt het beleid jaarlijks besproken in de PIT-raad en de rvt. Informatie die wordt opgehaald in de overleggen, wordt gebruikt om het beleid eventueel bij te stellen.

Werkdruk en bezetting

In de kinderopvang is ingezet op een budget 'indirecte uren' per kindcentrum. Deze uren zijn bedoeld om de kwaliteit van de kinderopvang op een hoger niveau te tillen. Op deze wijze kunnen de teams zelf bepalen in welke mate uren ingezet kunnen worden voor werkzaamheden die buiten de contacttijd worden uitgevoerd,

¹⁹ De PIT-raad is het medezeggenschapsorgaan van PIT die in mandaat handelt namens de centrale oudercommissie, de ondernemingsraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

locatie-, mentor- en ouderoverleg en voor de integratie tussen kinderopvang en onderwijs. Elk jaar worden de indirecte uren geëvalueerd en bijgesteld.

In het onderwijs is met de subsidie 'werkdrukverminderingmiddelen' door de overheid gehoor gegeven aan de algemene oproep van de sector om de werkdruk te verlagen. In 2019 zijn de extra middelen werkdrukvermindering verhoogd. De teams hebben zelfstandig invulling gegeven aan de voor hun meest werkdrukverlagende maatregelen. Het bestuur voert al jaren intern de discussie over verlaging van de werkdruk. Tweejaarlijks wordt de werkdruk gemonitord via een onderzoek naar het welzijn van onze medewerkers. Verder ondersteunt het bestuur de interne communicatie, deskundigheidsbevordering en een open, transparante cultuur.

*De in 2019 door de teams zelfgekozen oplossingen zijn o.a. onderwijsassistenten, conciërge, leraarondersteuner, bewegingsonderwijs, muziekleraar.
In 2020 wordt deze werkwijze voortgezet en nadrukkelijk gestimuleerd.*

De beheersing van uitkeringen na ontslag (onderwijs)

Zoals in elke organisatie is binnen PIT een bepaalde mate van verloop van medewerkers. Dit verloop kan ontstaan door het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd, door vertrek op eigen initiatief, door een carrièrestap of door eigen ontwikkeling. Er is landelijk beleid ontwikkeld om leraren in staat te stellen hun eigen beroepskwaliteit te verbeteren. Dit biedt echter geen garantie dat iedere leraar daar succesvol in is. PIT heeft een intensief operationeel beleid van professionalisering en

²⁰ CMO = centraal managementoverleg van managers en directeuren

²¹ BMT = bestuurlijk managementteam

ondersteuning van pedagogisch medewerkers, leraren, managers en directeuren. Bij het niet goed functioneren worden zij ondersteund door coaches. Deze ondersteuning draagt er in belangrijke mate aan bij dat pedagogisch medewerkers en leraren weer op het benodigde bekwaamheidsniveau komen. PIT voert een preventief personeelsbeleid waarbij vroegtijdig geanticipeerd wordt om pedagogisch medewerkers en leraren die dreigen hun baan te verliezen in goed overleg te helpen in het vinden van ander werk.

PIT is aangesloten bij het Participatiefonds en Vervangingsfonds en dekt daarmee de risico's.

Er is in 2019 geen sprake geweest van het beroep op de wachtgeldregeling PO.

In 2019 hebben twee personeelsleden PIT verlaten die aanspraak maakten op enige vorm van uitkering.

Opleiden

PIT heeft in 2017 het certificaat 'Opleidingschool' ontvangen van de Hogeschool Inholland²². Samen met Inholland en collega-instellingen²³ is de 'brede opleidingschool' gestart. Deze heeft tot doel het praktijkcurriculum van de opleiding tot leraar verder te verbeteren.

PIT is ook opleidingschool van het Da Vinci College²⁴. Naast dat wij 'erkend leerbedrijf' zijn, geven wij ook ruimte aan stagiairs die kiezen voor de SPW-opleiding die op Da Vinci wordt gegeven.

In 2020 wordt de werkwijze geëvalueerd en worden afspraken gemaakt over continuering.

Professionalisering

PIT zet breed in op professionalisering van de medewerkers. Niet alleen door het mogelijk maken van uitwisselingsmogelijkheden zoals Yammer²⁵, kenniskringen en overleggen, maar ook door het verstrekken van voldoende financiële ruimte. In de kinderopvang is er een budget voor individuele of groepsscholing en in het onderwijs wordt € 1.000 per fte uitgetrokken (i.p.v. de € 500 per fte die de cao aangeeft). Eigenaarschap, zelfverantwoordelijkheid en het willen bijdragen aan de kindcentrumontwikkeling zijn eigenschappen die passen bij onze ontwikkeling.

In 2019 is ingezet op verschillende vormen van scholing via het eigen opleidingscentrum. Voorbeelden van scholing zijn: MAG-dagen²⁶, opleiding Cambridge Engels, bewegend leren, meldcode kindermishandeling, risicovol spel, kanjertraining, VVE.

Opleiding tot ikc-directeuren

Na een teleurstellend traject met een externe aanbieder heeft PIT zelf een opleiding ontworpen die een directeur opleidt tot ikc-directeur. Naast de directeuren nemen ook de teamleiders en de managers kinderopvang deel aan deze opleiding. Op deze manier wordt de kennis breed gedragen en kan de ontwikkeling binnen het kindcentrum plaatsvinden. De opleiding is op maat gemaakt en sluit aan bij de koploperspositie van PIT op het gebied van de integratie van kinderopvang en onderwijs.

In 2019 is de opleiding gestart met een afronding in 2020.

²² <https://www.inholland.nl>

²³ Kind en Onderwijs en PCBO te Rotterdam, PCPOBr te Barendrecht en OPOD te Dordrecht

²⁴ <http://www.davincicollege.nl/>

²⁵ Sociaal platform binnen Microsoft Office365

²⁶ Managementontwikkeltraject voor managers, teamleiders en directeuren in het kader van kindcentrumontwikkeling.

Organisatie

PIT is een integrale organisatie van kinderopvang en onderwijs. Het samenbrengen van twee sectoren, twee culturen en twee organisatievormen vraagt het nodige. Deze ontwikkeling pakken we dan ook integraal en PIT-breed aan. Een duidelijke visie en consequent en consistent gedrag van leidinggevendenden zijn daarbij onmisbaar. PIT is intrinsiek gemotiveerd om de organisatie ten behoeve van de ontwikkeling van het kind verder te helpen. PIT gelooft in deze ontwikkeling en investeert in beleid om te komen tot integrale kindcentra. PIT is een inspirerende, eenduidige organisatie die de voedingsbodem biedt voor echte integratie van kinderopvang en onderwijs binnen alle geledingen van de organisatie zoals toezicht, bestuur, leiding, medezeggenschap, ondersteuning en teams van de kindcentra.

PIT definieert het integrale kindcentrum als volgt:

Eén team met één pedagogische en educatieve visie, voortvloeiend uit de missie en visie van PIT,

- *dat gezamenlijk werkt aan een optimale en harmonische talentontwikkeling van kinderen van 0-13 jaar*
- *dat zorgdraagt voor doorlopende ontwikkellijnen en boeiende dagarrangementen*
- *in eenduidige samenwerking en onder één regie/leiding en bestuur*

In 2019 heeft elk kindcentrum van 0(2)-13 jaar één leiding, één visie en één pedagogische en educatieve aanpak gerealiseerd. Daarnaast is de structuur van één directeur en twee teamleiders (resp. 0(2)-7 en 7-13 jaar) geïmplementeerd. De directeuren en de teamleiders hebben een op maat gemaakt opleiding tot ikc-directeur gevolgd.

In 2020 wordt op consistente en planmatige wijze de ontwikkeling van de kindcentra voortgezet. De managers, directeuren en teamleiders van de kindcentra krijgen op maat gemaakte professionalisering die leidt tot diplomering ikc-directeur.

Gebouw & Materieel

Gebouw

Gebouwen zijn rendabel en duurzaam met minimale leegstand. Ze passen bij de behoefte van de omgeving en maken het mogelijk de doorgaande lijn van het kindcentrum te realiseren. PIT is juridisch eigenaar van de gebouwen en dient als 'goed huisvader' de gebouwen te onderhouden.

Huisvesting De Twijn te Alblisserdam

Voor De Twijn zijn de nieuwbouwplannen gereed. De raad heeft een krediet beschikbaar gesteld waardoor de bouw kon beginnen.

In 2019 is de tijdelijke huisvesting geplaatst en het gebouw van voormalig De Boeg gesloopt. In 2020 zal de eerste paal geslagen worden. Begin 2021 wordt het gebouw in gebruik genomen.

IHP

Gemeenten zijn wettelijk verplicht een IHP²⁷ op te stellen samen met de schoolbesturen. In alle gemeenten is gekozen dit integraal te doen samen met besturen kinderopvang en onderwijs.

IHP Hendrik-Ido-Ambacht

In 2019 is een IHP afgerond dat in januari 2020 aan de raad wordt voorgelegd. Naar verwachting leidt dit binnen enkele jaren tot

²⁷ IHP = Integraal HuisvestingsPlan

nieuwbouw voor De Meander als volwaardig integraal kindcentrum.

IHP Zwijndrecht

Het IHP is afgerond en door de raad

goedgekeurd. In 2020 vindt planvorming plaats voor vier van onze kindcentra (De Bron, De Brug, De Kim en Margriet) richting nieuwbouw. Het integrale kindcentrum is daarbij het uitgangspunt.

Materieel

Het ontwikkelmaterieel staat ten dienste van het primaire proces, de ontwikkeling van de kinderen en het realiseren van de organisatiedoelen. Het is efficiënt, doelmatig en waar mogelijk duurzaam.

In 2019 zijn investeringen gedaan in ontwikkelmaterialen voor onderzoekend en ontwerpnd leren. De ontwikkelingen binnen de kindcentra zijn de basis voor het investeringsplan. Dit plan wordt jaarlijks geactualiseerd in gesprekken met de managers/directeuren.

In 2020 investeert PIT in de ontwikkeling van het jonge kind door verruiming van het scholingsbudget en investering in ontwikkelmateriaal.

Communicatie & Kwaliteit

Communicatie

Ouders en medewerkers zijn elkaars partner in opvoeding, opvang en onderwijs. De kindcentra zijn gericht op samenwerken en stimuleren van de ouderbetrokkenheid en -participatie. Er is sprake van een organisatiebrede, interne interactie en een open communicatie met de omgeving.

Medezeggenschap en samenwerking

PIT hecht veel waarde aan samenwerking met ouders en medezeggenschap. Dit gebeurt op zowel centraal als decentraal niveau. De PIT-raad en de kc-raden zijn daar voorbeelden van. Daarnaast vinden activiteiten binnen de kindcentra plaats in de geïntegreerde benadering van en samenwerking met de ouders van (0)2-13 jaar.

In 2020 worden de interactie en samenwerking tussen PIT-raad en kc-raden geïntensiveerd en wordt medezeggenschap verder geprofessionaliseerd.

Kwaliteit

Alle kindcentra hebben de ambitie beter te presteren dan de basisnorm van de GGD en de minimumeisen van de Inspectie van het onderwijs en hebben daarvoor eigen ambities geformuleerd.

Hoe wij onze ontwikkelkwaliteit zien

Kwaliteit is een breed begrip. Kwaliteit is meer dan alleen de meetbare eindresultaten aan het eind van de kindcentrumperiode. Kwaliteit omvat ook merkbare resultaten, bijvoorbeeld op het gebied van socialisatie. Wat is ervoor nodig om een kind onderdeel te laten zijn en vaardig te maken om te werken aan een rechtvaardig en sociaal leven.

Bij PIT is het uitgangspunt in ons beleid dat 'goed' altijd nog 'beter' kan. Hoe kunnen we onze kwaliteit verder verbeteren? Om dat te bepalen onderzoeken we regelmatig of de kinderen het naar hun zin hebben en zich goed voelen op onze kindcentra, terwijl wij ook de tevredenheid van onze ouders en onze medewerkers onderzoeken. De uitkomsten hiervan gebruiken we om te verbeteren.

Wij vinden dat ieder kind het allerbeste verdient. Daarom doen we er alles aan om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van onze kinderopvang en ons onderwijs uitstijgt boven het landelijk gemiddelde.

We gebruiken hiervoor onder andere de beoordelingen van de inspecties van de GGD en het onderwijs en de uitkomst van de tevredenheidsonderzoeken onder de kinderen, ouders en personeel.

Hoe werken wij daaraan

De audits, observaties en data-analyses binnen de kindcentra leiden tot aanpassingen van het curriculum en interventies. Deze zijn van belang om de kwaliteit op peil te houden en waar mogelijk te verbeteren.

Hoe verantwoorden wij ons daarover

De ontwikkeling van kwaliteit betreft alle beleidsterreinen. Door middel van een intern digitaal systeem²⁸ krijgt de kwaliteitscyclus planmatig vorm. Alle medewerkers, medezeggenschapsorganen, toezichthouders en inspecties hebben toegang tot dit systeem. Hierdoor heeft kwaliteitsontwikkeling een integrale plaats in het denken en handelen van de medewerkers. Het systeem is transparant en toegankelijk. Op hoofdlijnen wordt daarmee ook verantwoording afgelegd aan iedereen die toegang heeft. Daarnaast is een systeem van auditen van kinderopvang en onderwijs gerealiseerd.

Voor de onderwijsresultaten verwijzen wij naar de website van 'Scholen op de kaart'²⁹.

Hoe wij zicht houden op kwaliteit
PIT heeft een open en transparante organisatie. De Inspectie schrijft*):

'Het bestuur weet wat het wil en weet daar op te sturen. Daarnaast weet het hoe het op zijn kindcentra gaat. Het gebruikt hiervoor beschikbare gegevens (zoals vragenlijsten, toetsgegevens en risicoanalyses) en voert hierover intensief gesprekken met de directeuren van de kindcentra. Deze weten hierdoor zelf ook hoe het met hun kindcentra gaat en waar verbetering mogelijk of wenselijk is.'

*) Onderzoek bestuur en scholen december 2019

PIT hanteert naast een eigen digitaal beleidssysteem ook een structuur van audits en zelfevaluaties. De directeuren Kwaliteit&Personeel doen deze integraal. De ambitie is om deze vorm van audits te verbreden met collega-directeuren, intern begeleiders, pedagogisch medewerkers en leraren.

In 2020 wordt de auditwerkwijze voor alle kindcentra verder vormgegeven, doorontwikkeld naar zelfevaluatie en geborgd.

Kwaliteitsontwikkeling en inspecties

De ontwikkeling van de kindcentra is ingegeven door signaleringen vanuit diverse instrumenten. Deze ontwikkeling wordt planmatig en cyclisch vormgegeven binnen ons zelfontwikkelde beleidssysteem. De kindcentra werken daardoor aan diverse onderdelen van kindcentrum-ontwikkeling, de doelen 2022 en het curriculum met verbetering van het aanbod en de resultaten als doelen.

De ontwikkelingen worden door middel van interne audits gemonitord door PIT. Dit leidt tot gesprekken met interne begeleiding en leiding en soms tot interventies.

In het kader van toezicht heeft PIT diverse inspecties mogen ontvangen:

²⁸ www.transparantbeleid.nl, een door PIT in 2006 zelf ontwikkeld beleidsprogramma volgens de pdca-cyclus.

²⁹ www.scholenopdekaart.nl

De GGD heeft alle locaties van PIT bezocht. De onderzoeken hebben in een enkel geval geleid tot een herstelopdracht die direct is opgevolgd. De gemeenten hebben geen boetes opgelegd.

De Onderwijsinspectie heeft de volgende locaties bezocht:

- het bestuur (vierjaarlijks bestuursonderzoek)
- De Brug (leerplicht)
- De Burcht (verificatie)
- De Kim (verificatie)
- De Notenbalk (verificatie)
- De Tweestroom (verificatie)
- Het Akkoord (onderwijsverslag)
- Impuls (onderwijsverslag)
- De Meander (onderwijsverslag)
- De Rank (onderwijsverslag)
- De Schalm (onderwijsverslag)
- De Twijn (onderwijsverslag)
- De Wijngaard (onderwijsverslag)
- Juliana (herstel)

In geen van de gevallen heeft het onderzoek geleid tot herstelopdrachten.

In november/december 2019 heeft een bestuursonderzoek plaatsgevonden door de Inspectie van het onderwijs.

Kindcentrum Juliana

Tijdens het inspectieonderzoek van 2019 is geconstateerd dat Juliana een groei in kwaliteit heeft doorgemaakt waardoor het kindcentrum weer voldoet aan de eisen van de inspectie.

Verruiming peuteraanbod

Naar aanleiding van de wettelijke verruiming van het VVE-peuteraanbod is met medewerking van de gemeenten ook het kwalitatieve aanbod voor

niet VVE-kinderen vergroot (zie ook [hierboven](#)).

“We vinden dat het bestuur zijn verantwoordelijkheid voor goed onderwijs waarmaakt.”

Zie de samenvatting in de [bibliotheek](#).

Deze verruiming komt de ontwikkeling van jonge kinderen ten goede.

Versterking van interne coaching en ondersteuning

In samenwerking met de gemeenten is de VVE-coaching uitgebreid. Op basis van de subsidie ‘brede opleidingsschool’ vindt coaching van stagiairs en startende leraren plaats.

Klachten

Waar intensief wordt samengewerkt tussen medewerkers, kinderen en ouders speelt communicatie een grote rol. Er wordt van alles gedaan om deze communicatie zo goed mogelijk te laten verlopen. Toch kan het weleens voorkomen dat dit niet lukt. Daarvoor heeft PIT een [klachtenprocedure](#). PIT hecht eraan om klachten zo goed mogelijk op te lossen. Hierbij is ‘praten met elkaar’ (de dialoog) om te komen tot elkaar goed begrijpen een voorwaarde.

In 2019 zijn voor kinderopvang en onderwijs geen klachten ingediend die niet in goed onderling overleg en naar tevredenheid zijn opgelost. Er zijn geen klachten bij de landelijke klachtencommissie ingediend.

Financiën & Beheer

PIT is voor de inkomsten afhankelijk van verkochte contracten en van subsidies van lokale en landelijke overheden. In de kinderopvang is dit sterk afhankelijk van politieke besluitvorming en conjunctuur. In het onderwijs zijn kinderaantallen en overheidsbeleid bepalend. Voor een

constructieve beleidsvoering en consistente kwaliteitsontwikkeling is stabiliteit noodzakelijk, vooral in de kinderopvang. Door efficiënte bedrijfsvoering staan het begrotings- en jaarrekeningtraject in een strak stramien. Dat betekent dat begroting, uitputting en verantwoording door het gehele jaar gepland staan en in beginsel conservatief van aard zijn. De reden hiervan is de inconsistente en onduidelijke beleidsvoering van de overheid. In overleg met de managers/directeuren is de begroting kritisch en doelgericht opgesteld. De uitputting wordt frequent individueel besproken met alle directeuren met oog op de forecast. Het BMT³⁰ is hierbij consistent betrokken.

Financiën

PIT is een financieel solide organisatie met kengetallen die minimaal voldoen aan de voor de sector gebruikelijke waarden.

Indirecte financiering kinderopvang

Kinderopvang wordt via contracten door de ouders bekostigd. Ongeveer 80% daarvan bestaat uit door de ouders verkregen kinderopvangtoeslag. Hiermee is de kinderopvang een marktwerkingsinstrument en geen kwaliteitsinstrument in de ontwikkeling van kinderen. Om het aanbod constant te houden en consistent de kwaliteit te verbeteren is stabiliteit in de kinderopvangfinanciering vereist. Kinderopvang als basisvoorziening, evenals bij het onderwijs het geval is, is daarbij gewenst.

De lumpsumfinanciering

De doelmatige onderwijssubsidie van de rijksoverheid en het gemis aan gemeentelijke onderwijssubsidies enerzijds en de (opgedragen) taakstelling anderzijds stellen PIT voor een uitdaging. Creativiteit en 'op de kleintjes letten' zijn het adagium bij het opstellen van de begroting. Ondanks creativiteit en efficiency, kostenreductie en de inzet van werkdrukverminderingmiddelen merken we dat we tegen de grenzen aanlopen van wat betamelijk is. Dat dit bij gelijkblijvend organiseren en werken zijn weerslag heeft op het onderwijs en de werkdruk van leraren en directeuren laat zich raden. Er is een noodzaak tot anders organiseren, meer samenwerken op deskundigheid, eigenaarschap en gedeelde verantwoordelijkheid. Hiermee

krijgen de kindcentra, de directeur en de leraar meer regie over integrale ontwikkeling van het kindcentrum, waarbij beleidsvrijheid meer benut kan worden.

PIT heeft beleid geformuleerd conform de wetgeving. Beleid en de processen die daaruit voortkomen zijn gedeeld binnen het CMO en de PIT-raad en waar nodig bijgesteld.

De directeuren van de kindcentra hebben het proces gedeeld met hun teams en waar nodig bijgesteld. Het beleid en proces zijn met instemming van de PIT-raad geïmplementeerd. De teams waren zelfbepalend op welke wijze zij de werkdrukmiddelen inzetten voor hun kindcentrum.

De werkdrukmiddelen zijn ingezet voor meer handen in de groep, inzet van vakspecialisten en de inzet van ondersteunende diensten, zoals een conciërge.

Bestedingscategorie	Besteed bedrag
Personeel	€ 529.000
Materieel	-
Professionalisering	€ 5.000
Overig	€ 21.000

³⁰ BMT = bestuurlijk managementteam

Naast de inzet van personeel zijn ook inhoudelijke trajecten ontwikkeld om te komen tot een betere samenwerking, zoals door groepsdoorbrekend werken.

De beleggingen, leningen, derivaten en liquiditeit

In 2019 is door het bestuur conform het financieel statuut gehandeld. Dit statuut regelt de liquiditeits- en beleggingsmogelijkheden van PIT. De dagelijkse uitvoering is in handen van het bestuur. Er zijn geen wijzigingen opgetreden in de beleggingen op de lange termijn. De beleggingen bestaan uit risicovrije deposito's.

Investeringsbeleid

PIT voert een actief beleid op het actueel houden van ontwikkelingsmaterialen, huisvesting, materieel en ontwikkelmethoden. Hiervoor is een meerjarenbeleid ontwikkeld. In de regel investeert PIT niet in huisvesting, tenzij het om duurzaamheidsmaatregelen gaat. Het ICT-investeringsbeleid is gebaseerd op een meerjarenvervangingscyclus. Deze cyclus bevat componenten die qua technische ontwikkeling aan snelle veranderingen onderhevig zijn.

IKK³¹

PIT investeert in kwaliteitsmaatregelen zoals de Wet die voorschrijft. Waar mogelijk wordt geanticipeerd op een latere ingangsdatum door de uitvoering naar voren te halen zoals de urenuitbreiding voor VVE-kinderen.

Prestatiebox

Het onderwijs van de kindcentra ligt op of boven de norm die de inspectie als signaleringsgrens hanteert. Er is sprake van constante groei in het kader van werken met 'standaarden' als ambitieniveau. Er is extra ingezet op personeel en leermiddelen om genoemde activiteiten mogelijk te maken. 25% van de middelen is

besteed aan interne studiemomenten die vorm hebben gekregen in het eigen PIT-opleidingscentrum. De overige 75% van de beschikbare middelen is gebruikt voor extra personele inzet voor de groep.

In het kader van cultuureducatie hadden de kindcentra overeenkomsten met professionele aanbieders van educatieve culturele programma's.

Doordecentralisatie ondersteuningsmiddelen van het samenwerkingsverband

Middelen van het samenwerkingsverband worden in het kader van ondersteuningsarrangementen doorgedecentraliseerd naar het onderwijs van de kindcentra. Voor deze middelen wordt aan het samenwerkingsverband verantwoording afgelegd. E.e.a. is conform het ondersteuningsplan.

Risico-inventarisatie en -beheersing

Jaarlijks actualiseert het bestuur de inventarisatie en beheersing van risico's. Deze worden vervolgens besproken met de raad van toezicht en de PIT-raad. De risico's worden verdeeld in reduceren, afwentelen, delen en/of accepteren. Naar mate we de kans op risico's kunnen voorkomen worden deze gekwantificeerd. Onder de belangrijkste risico's en/of onzekerheden vallen o.a. de kleinere kindcentrumlocaties, disfunctioneren van personeelsleden en werkdruk. Tot op heden hebben de risico's nog geen belangrijke effecten gehad. De interne risicoanalyse wordt meegenomen in het proces van opstellen van de meerjarenbegroting als onderdeel van de planning & control cyclus. Daar zijn de belangrijkste risico's en onzekerheden in opgenomen.

³¹ De Wet IKK verbetert de kwaliteit en de toegankelijkheid van de kinderopvang. De kwaliteitseisen zijn opgedeeld in vier thema's: de ontwikkeling van het kind centraal,

veiligheid en gezondheid, stabiliteit en pedagogisch maatwerk en kinderopvang is een vak.

PIT heeft in 2019 geïnvesteerd in de ontwikkeldomeinen 0-7 jaar en 0-13 jaar en het domein informeel-formeel leren. Naast een inhoudelijke ontwikkeling bestond de investering ook in materialen voor een rijke ontwikkelomgeving voor kinderen.

In 2020 zet PIT in op de verdere ontwikkeling van de domeinen. Verder zal in woord en geschrift intern en extern gestimuleerd worden dat kinderen in de leeftijd van 0-13 jaar recht hebben op ontwikkeling in een doorgaande ontwikkelomgeving en stabiele organisatievorm.

Beheer

Na een voorbereidings- en selectieproces heeft de raad van toezicht na een aantal jaren gekozen voor een nieuwe accountant. Deze zal de jaarrekening van 2019 controleren.

Allocatie middelen

Uitgangspunt

Het uitgangspunt voor het verdelen van de middelen over de onderwijslocaties is de toekenning van de subsidie volgens de verkregen beschikkingen. Op basis van het financieel beleidskader en gesprekken met de directie van het kindcentrum vindt afstemming plaats. Het goed kunnen uitvoeren van de onderwijstaak prevaleert daarbij.

Besluitvorming

Het financieel beleidskader is ontwikkeld en door het bestuur vastgesteld in samenspraak met de managers en directeuren. De PIT-raad heeft hierop positief geadviseerd en de Raad van Toezicht heeft goedgekeurd.

PIT-niveau of kc-niveau

Op PIT-niveau zijn alleen die middelen gecalloceerd die de PIT-bedrijfsvoering mogelijk moeten maken, zoals administratie, beheer en communicatie.

Een klein deel van de professionalisering is op PIT-niveau om kc-overstijgende studiemomenten te kunnen realiseren.

Interne risicobeheersingssysteem

PIT heeft een risicomangement en -beheersingsbeleid. De risico's zijn benoemd, gewaardeerd en gekwantificeerd. Dit wordt jaarlijks geactualiseerd.

De belangrijkste risico's zijn personeel, huisvesting, passend onderwijs en opheffingsnorm.

Onderwijsachterstandsmiddelen

Verdeling onderwijsachterstandsmiddelen
De schoolscores van het CBS zijn leidend bij de verdeling van de achterstandsmiddelen. Binnen de begroting worden de middelen toegewezen aan de betreffende kindcentra.

Inzet onderwijsachterstandsmiddelen

De onderwijsachterstandsmiddelen worden ingezet ter ondersteuning van het onderwijs met bijvoorbeeld extra personeel ter ondersteuning of kleinere groepen.

De financiële analyse van PIT-onderwijs

Gevoerd financieel beleid

PIT stelt zich ten doel om de beschikbare financiële middelen verantwoord in te zetten voor kinderopvang en onderwijs. Er is sprake van een gezonde financiële basis voor de toekomst van PIT. Het financieel beleid van PIT is uitgewerkt in een planning & control cyclus. Hiervoor zijn binnen PIT afspraken gemaakt over de procedures en verantwoordelijkheden die de realisatie van doelstellingen en de continuïteit van PIT moeten borgen.

De cyclus kent de volgende onderdelen:

- Financiële leidraad
- Taakstellende (meerjaren)begroting
- Monitoring en rapportage per tertiaal
- Het financieel jaarverslag

Hoofdbeleidsdoelstelling voor het vermogen is het afdekken van de risico's die de organisatie draagt.

PIT kinderopvang & onderwijs is verplicht gescheiden financiële administraties te voeren. Hierdoor verantwoorden PIT kinderopvang en PIT onderwijs zich via afzonderlijke jaarrekeningen. Deze jaarrekening betreft PIT onderwijs.

Analyse financieel resultaat

De samenstelling van de jaarrekening 2019 heeft plaatsgevonden in overeenstemming met de richtlijnen die zijn uitgevaardigd door het ministerie van Onderwijs, Cultuur, Wetenschappen (OC&W), die mede zijn gebaseerd op bepalingen uit het Burgerlijk Wetboek. Op sommige punten wijken de OC&W-richtlijnen af of zijn er aanvullende richtlijnen vanwege de specifieke eisen die de verslaggeving van onderwijsinstellingen vergt. Het jaarverslag kent een verplichte indeling op voorschrift van OC&W.

Treasury beleid

PIT heeft in 2019 gehandeld conform het geldende treasury beleid. PIT heeft geen beleggingen in aandelen of obligaties uitstaan. Overtollige middelen worden op een vrij beschikbare spaarrekeningen gezet zodat PIT ieder moment hier vrij over kan beschikken.

De financiën en het ingezette beleid

PIT onderwijs heeft ervoor gekozen het beleid voor identiteit, passend onderwijs, ontwikkeling van het personeel en de ontwikkeling van kindcentra consequent en consistent voort te zetten. Op de vijf beleidsterreinen³² zijn activiteiten ontplooid die tot het behalen van de voorgenomen resultaten moeten leiden. De missie en de geformuleerde doelen voor 2022 zijn hiervoor een belangrijke focus. Flankerend hieraan is er een strak financieel regime om de financiële uitputting conform de begroting te laten verlopen. Het grootste begrotingsonderdeel betreft het personeel. Aangezien er nauwelijks verdere krimp in de regio is of te verwachten valt, hebben er ook geen ontwikkelingen

³² Identiteit en ontwikkeling, Personeel en organisatie, Financiën en beheer, Gebouwen en materieel, Communicatie en kwaliteit.

plaatsgevonden van grote personele betekenis. Gezien de prognoses vallen deze ontwikkelingen ook niet te verwachten.

Ten aanzien van de verbonden partijen en het samenwerkingsverband zijn er geen ontwikkelingen van betekenis geweest en deze zijn ook niet te verwachten.

Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

Toekomstparagraaf onderdeel A1

Leerlinggegevens

De inschatting van het leerlingaantal voor de komende jaren gebeurt door de directie van het kindcentrum in samenwerking met het bestuur, aan de hand van het beeld van de afgelopen jaren, de te verwachten ontwikkelingen en de eigen prognoses. De ontwikkeling in het leerlingaantal laat het volgende beeld zien.

	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018	1-10-2019	Prognose 1-10-2020	Prognose 1-10-2021	Prognose 1-10-2022
Leerlingen jonger 8 jaar	1.549	1.521	1.529	1.492	1.502	1.503	1.503
Leerlingen 8 jaar en ouder	1.446	1.472	1.430	1.482	1.492	1.495	1.500
Totaal SBAO	2.995	2.993	2.959	2.974	2.994	2.998	3.003
Leerlingen SBO	124	121	118	111	111	111	111
Totaal	3.119	3.114	3.077	3.085	3.105	3.109	3.114

Er is sprake van een stabiel leerlingenaantal. Door te werken aan krachtige kindcentra met een bepaalde omvang is het beter om aan kwaliteit te werken en werkdrukvermindering. Een kwalitatieve doorgaande ontwikkelingslijn voor kinderen en een duidelijke eenduidige communicatie leiden tot voor ouders en hun kinderen aantrekkelijke kindcentra.

Personele bezetting in FTE

De personeelsformatie voor de komende jaren zal zijn :

	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022
DIR	13,44	13,44	13,44	13,44
OP	173,62	172,18	171,38	171,58
OOP	22,30	22,30	22,30	22,30
Totaal	209,38	207,93	207,13	207,33

De ontwikkeling in aantal leerlingen en te formeren groepen heeft invloed op het personeelsbestand. Een drietal keer per jaar vindt er een uitputtingsoverleg plaats waarin de tussentijdse cijfers in relatie tot de formatie en leerlingenprognose besproken wordt met het voltallige bestuurlijk management team en de managementleden van het kindcentrum. Daarnaast vindt er in de periode van maart t/m mei de formatiegesprekken plaats tussen de directeuren kwaliteit & personeel en de directeur van het kindcentrum. Aan de hand van deze gesprekken wordt de definitieve formatie bepaald die overeenkomt met de vastgestelde begroting voor die periode. Tussentijds vinden er frequent

voortgangsoverleggen plaats tussen de directeur van het kindcentrum en het bestuur waarin o.a. de ontwikkeling van leerlingenaantallen i.c.m. personeelsbestand besproken worden. In deze overleggen is het mogelijk om vanuit het bestuur sturing te geven aan de formatie.

Toekomst paragraaf onderdeel A2

Meerjarenbegroting

Balans

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
			Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Materiële vaste activa	3.092.899	3.030.954	2.951.894	3.134.494	2.725.194	3.563.694
Vorderingen	1.411.611	1.760.847	1.411.611	1.411.611	1.411.611	1.411.611
Liquide middelen	2.917.292	3.134.978	3.228.228	3.136.837	3.516.752	2.852.340
	7.421.802	7.926.779	7.756.979	7.682.942	7.653.557	7.827.645
Eigen vermogen	<u>4.656.749</u>	<u>5.086.729</u>	<u>4.794.656</u>	<u>4.908.633</u>	<u>4.972.233</u>	<u>5.005.833</u>
Algemene reserve	2.976.041	2.902.247	3.159.178	3.573.155	3.636.755	3.670.355
Bestemmingsreserve (publiek)	377.185	900.185	377.185	377.185	377.185	377.185
Bestemmingsreserve (privaat)	1.258.343	1.258.293	1.258.293	958.293	958.293	958.293
Herwaarderingsreserve activa	45.180	26.004	0	0	0	0
Voorzieningen	1.007.740	1.051.112	1.025.010	1.016.996	924.011	1.064.499
Kortlopende schulden	1.757.313	1.788.938	1.757.313	1.757.313	1.757.313	1.757.313
	7.421.802	7.926.779	7.756.979	7.682.942	7.653.557	7.827.645

Toelichting balans

Materiele vaste activa

De waarde van de materiele vaste activa is afgenomen gedurende het boekjaar 2019 met € 62.000. In 2019 is er in totaal € 496.000 geïnvesteerd ten opzichte van € 621.000 vorig jaar. Met name in ICT is minder geïnvesteerd (werkelijk € 379.000 ten opzichte van het voorgaand jaar: € 437.000) en in gebouwen. Dit was vorig jaar € 83.000 in verband met de renovatie van De Meander en is dit jaar nihil.

De boekwaarde van de leermiddelen daalt en dit komt voornamelijk doordat veel kindcentra hebben gekozen voor nieuwe methoden in licentievorm.

Vorderingen

De vorderingen zijn in 2019 toegenomen met € 349.000 en wordt voornamelijk veroorzaakt door een openstaande vordering op de gemeente Alblasterdam inzake tijdelijke huisvesting van IKC de Twijn ad € 275.000. Het restant van de stijging wordt veroorzaakt door vooruitbetaalde facturen waarvan een deel betrekking heeft op 2020.

Liquide middelen

Het bedrag dat PIT ter beschikking heeft aan liquide middelen is toegenomen met € 218.000. Dit wordt met name veroorzaakt doordat er eind 2019 een eenmalige baat vanuit de overheid is ontvangen ad € 275.000 en die in 2020 zal worden uitgegeven.

Eigen vermogen

Vanwege het positieve resultaat neemt het saldo aan eigen vermogen van de stichting toe. Zie in de jaarrekening onder C1 de specificatie voor de verdeling van het resultaat.

Voorzieningen

De voorzieningen laten een lichte stijging zien van € 43.000 en daarbij hebben zich geen bijzonderheden voorgedaan.

Kortlopende schulden

In totaliteit vertonen de kortlopende schulden met een mutatie van circa € 31.000 geen grote afwijking ten opzichte van vorig jaar.

Staat van baten en lasten

De staat van baten en lasten laat op hoofdlijnen het volgende beeld zien :

	2018	2019	2019	2020	2021	2022	2023
	Werkelijk	Begroting	Werkelijk	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Baten							
Rijksbijdragen	17.730.025	17.702.300	18.789.421	18.558.000	18.492.000	18.601.300	18.642.600
Overige overheidsbijdragen	15.837	16.300	21.780	12.200	12.200	12.200	12.200
Overige baten	619.638	354.200	711.575	396.500	396.500	396.500	396.500
	18.365.500	18.072.800	19.522.776	18.966.700	18.900.700	19.010.000	19.051.300
Lasten							
Personele lasten	14.896.575	15.194.600	15.670.015	15.822.600	15.718.400	15.802.800	15.823.200
Afschrijvingen	578.732	628.200	557.963	618.900	611.800	588.700	638.200
Huisvestingslasten	1.346.031	1.333.400	1.439.750	1.390.100	1.385.100	1.385.100	1.385.100
Overige instellingslasten	650.984	355.900	667.865	453.900	403.900	403.900	403.900
Leermiddelen (PO)	620.757	665.600	757.406	763.300	764.900	765.900	767.300
	18.093.079	18.177.700	19.092.999	19.048.800	18.884.100	18.946.400	19.017.700
Saldo baten en lasten	272.422	-104.900	429.777	-82.100	16.600	63.600	33.600
Financiële baten en lasten	10.529	5.000	203	-	-	-	-
Resultaat	282.951	-99.900	429.980	-82.100	16.600	63.600	33.600

Financiële analyse begroting 2019 vs werkelijk resultaat 2019

Eind december heeft het ministerie € 305.000 aanvullende bekostiging beschikbaar gesteld en uitbetaald. Deze bijzondere bekostiging komt voort uit het lerarenakkoord dat eind 2019 is afgesloten. Deze extra middelen zullen in 2020 tot een extra uitgavenpost gaan leiden, waaronder een eenmalige uitkering van € 850,- en 1/3 maandsalaris extra. Vanuit de regelgeving is het onderwijs verplicht om deze extra inkomsten als baten op te nemen in 2019, terwijl de kosten pas in

2020 gemaakt worden. Het opnemen van een reservering is afgewezen en heeft daardoor een enorm effect op het resultaat. Deze eenmalige baat en indexering loonkosten verklaart daarmee voor een groot deel het verschil tussen begroot resultaat en werkelijk resultaat van € 529.880.

Het overige verschil van € 225.000 wordt als volgt verklaard:

- Hogere inkomsten achterstandmiddelen (OAB³³) - € 88.000 (hier staan ook hogere personele lasten tegenover)
- Hogere inkomsten werkdrukmiddelen - € 40.000 (hier staan ook hogere personele lasten, dan wel inleenvergoeding pedagogisch medewerkers tegenover)
- Opbrengst verhuur € 20.000 (als gevolg van uitbreiding dagdelen opvang)
- Hogere inkomsten vergoeding KMT³⁴ vanuit opvang € 80.000 (dit was ten tijde van de begroting nog een te lage schatting)
- Geen tijdige vervanging van teamleiders € 80.000 (als gevolg van het personeelstekort zijn twee teamleiders niet vervangen, maar wel begroot)

Financiële analyse van het resultaat huidig verslagjaar t.o.v. voorgaand jaar

Vanuit de overheid zijn er in 2019 stimulerende maatregelen gekomen ten gunste van het onderwijspersoneel. De eenmalige bijdrage eind december 2019 is daar een voorbeeld van. Daarnaast is de lumpsumfinanciering hoger dan in 2018 en heeft ook een OAB-bijdrage en werkdrukmiddelen een positieve ontwikkeling gehad op de baten in 2019. Deze hogere baten hebben er mede toe bijgedragen dat er meer loonkosten zijn geweest t.o.v. 2018. De stijging van de loonkosten in de gehele onderwijssector en inzet van o.a. onderwijsassistenten dankzij de werkdrukmiddelen zijn voorbeelden die een stijging van de loonkosten tot gevolg hebben.

Ontwikkelingen in de meerjarenbegroting

Mede dankzij een verwachte stijging in ons leerlingenaantal voorziet PIT onderwijs de komende jaren een positief resultaat. Ten aanzien van de huisvesting gaan de komende jaren een aantal locaties voorzien worden van nieuwbouw. Ook deze ontwikkeling zal naar verwachting en positieve bijdrage leveren aan de groei van het leerlingenaantal waarbij de integratie tussen opvang en onderwijs nog beter tot zijn recht zal komen.

Treasury- en financieringsbeleid

Per 1 juli 2016 is de nieuwe 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016' van kracht. Begin 2017 is door PIT een Treasury statuut vastgesteld dat voldoet aan de nieuwe regeling. In 2019 hebben er geen wijzigingen plaatsgevonden in het Treasury statuut.

Toekomst paragraaf onderdeel B1

Interne risicobeheersing- en controlesysteem

PIT kinderopvang & onderwijs heeft een financiële leidraad waarin de context en de kaders worden vormgegeven t.a.v. het financieel beleid. De leidraad is geschreven ten behoeve van de

³³ OnderwijsAchterstandenBeleid

³⁴ Kindcentrum ManagementTeam

bedrijfsvoering van PIT. Het wordt besproken in het BMT, CMT en de auditcommissie, het wordt ter advisering voorgelegd aan rvt en de PIT-raad.

Het bestuur toetst gedurende de financiële processen (tussentijdse rapportage, begrotingen en jaarverslag) of e.e.a. voldoet aan de gestelde criteria in de leidraad.

Verder zijn er interne beheersing maatregelen aanwezig waarmee we de kans op (bewuste) fouten mitigeren om daarmee uiteindelijk een getrouw beeld van de jaarrekening weer te geven. De accountant voert hier jaarlijks zijn controle op uit en o.b.v. de ontvangen aandachtspunten wordt besloten of en welke actie PIT hierop zal ondernemen.

In 2019 hebben zich geen bijzonderheden voorgedaan waardoor er een aanpassing moest worden doorgevoerd t.a.v. het interne risicobeheersing- en controlesysteem.

Toekomst paragraaf onderdeel B2

Belangrijkste toekomstige ontwikkelingen meerjarenbalans

De komende jaren staan een aantal locaties op de nominatie voor nieuwbouw. De kosten zullen voornamelijk bij de gemeente liggen in het kader van de zorgplicht, echter zal er ook een investering moeten plaatsvinden qua inrichting en duurzaamheidsmaatregelen. Dit zal een effect hebben op de materiële vaste activa en liquiditeitspositie van de organisatie. Het effect hiervan is reeds zichtbaar in het kasstroomoverzicht.

Belangrijkste toekomstige ontwikkelingen vanuit de voorzieningen

PIT onderwijs verwacht geen bijzondere ontwikkelingen vanuit de voorzieningen.

Continuïteit

De voornaamste risico's en onzekerheden voor de komende periode zijn:

A. Strategisch

PIT kinderopvang en PIT onderwijs vormen samen een geïntegreerde opvang- en onderwijsvoorziening voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Juist doordat beide organisaties volgens een holdingstructuur, onder leiding staan van één bestuur en één toezichthoudend en medezeggenschapsorgaan is het uitgesloten dat de twee (i.c. drie) organisaties weer ontvlochten worden. Ontwikkelingen op wet- en regelgeving zijn nodig om de verdere integratie tot stand te laten komen. Ook proberen wij deze ontwikkeling positief te beïnvloeden door deel te nemen aan samenwerkingsvormen met diverse partijen die dezelfde vooruitstrevende visie hebben t.a.v. geïntegreerde opvang- en onderwijsvoorzieningen.

B. Operationeel

Vanwege de twee verschillende bedrijfstakken zijn er twee wet- en regelgevingen waar PIT aan moet voldoen. Daarnaast zijn er twee verschillende cao's en leidt dit operationeel tot uitdagingen. Het uiteindelijke doel is het ontwikkelrecht voor kinderen zo optimaal mogelijk te laten zijn. De organisatie wordt hierin soms belemmerd doordat wet- en regelgeving soms iets voorschrijft wat bij de ene sector niet en in de andere sector wel mag. Dit zijn

aandachtsgebieden voor PIT. Deze uitdagingen zijn voornamelijk een interne aangelegenheid. In de frontoffice is PIT kinderopvang & onderwijs één organisatie.

C. Financieel

De gescheiden financiering van publieke en private middelen tussen onderwijs en opvang kan een risico vormen qua verantwoording van de financiële cijfers. Tot het moment dat er een mogelijkheid wordt geboden vanuit wet- en regelgeving, wordt de financiële administratie gescheiden gehouden. Hiermee voorkomt PIT dat zij een risico loopt doordat er onterecht publieke middelen worden toegekend aan de opvang. De continuïteit komt hiermee niet in gevaar, maar heeft mogelijk wel een negatief effect op de snelheid waarin we graag onze ambities willen nastreven.

D. Financieringsbron

Zowel PIT kinderopvang als PIT onderwijs zijn afhankelijk van de instroom van kinderen. Het aantal kinderen en bij de kinderopvang ook de opvangsoort bepalen de financiële basis van PIT kinderopvang & onderwijs. Kinderopvang wordt door de overheid nog steeds gezien als marktwerkingsinstrument. Dat betekent dat het afhankelijk is van de grillen van de economie. De laatste jaren is er een beweging op gang gekomen die pleit voor en die de noodzaak aantoont van een stabielere basis voor kinderopvang in de vorm van een basisvoorziening. Politiek zal dit de komende jaren zijn beslag krijgen. Door de daling van het aantal kinderen in Nederland ontstaan er ook dalende leerlingenaantallen op de basisscholen. De 'krimp' in de regio van PIT heeft tussen de 1-2% gelegen en lijkt zich nu te stabiliseren. PIT heeft hierop geanticipeerd door vroegtijdig overleg met de gemeentes in te zetten en intern het beleid af te stemmen op minder en grotere locaties van kinderopvang en onderwijs, de zgn. integrale kindcentra.

E. Personele bezetting

Zowel in de kinderopvang als in het onderwijs is sprake van personeelsschaarste. Dit is een gevolg van de economische ontwikkelingen en het door de jaren heen opgebouwde tanende imago van het beroep. Door creatieve interne oplossingen in de vorm van groeiperingsvormen van kinderen, wervingscampagnes, intern opleiden en boventallige aanstellingen wordt ingezet op kwaliteitshandhaving en waar mogelijk verdere kwaliteitsverbetering.

F. Verslaggeving

PIT verwacht in verslaggeving zoals onderhavig geen problemen t.a.v. de continuïteit en ziet hierin geen aandachtsgebieden.

G. Wetgeving

De wetgeving bepaalt de toekomst van zowel opvang als onderwijs. In die zin heeft zij een grote invloed op de continuïteit. Door lid te zijn van de brancheverenigingen hopen we hiermee een kleine invloed te kunnen uitoefenen op het beleid die de regering ons oplegt.

H. Coronacrisis

PIT onderwijs zal weinig tot geen financiële last hebben als gevolg van de coronacrisis. De inkomsten komen vanuit de overheid voor de leerlingen die onderwijs 'moeten' volgen. Mogelijk ligt er een kans voor PIT onderwijs om bij noodgedwongen boventaligheid van pedagogisch medewerkers bij PIT kinderopvang deze op te nemen in de formatie en zodoende werkdrukverlichting brengen voor onderwijspersoneel. Daarnaast wordt het hiermee mogelijk om een extra kwaliteitsslag te maken door o.a. de ondersteuning te bieden aan de kinderen die het nodig hebben.

Doen waarin je gelooft

Financiële positie

De set kengetallen waar de inspectie gebruik van maakt, geldt voor alle besturen/instellingen. Niettemin zijn er, afhankelijk van de context waarin zij opereren, verschillen in het belang van de kengetallen en de te gebruiken grenswaarden voor de signalering. In het onderstaande overzicht worden de kengetallen voor Stichting PIT Onderwijs weergegeven.

In november 2019 heeft de afdeling rekenschap, als onderdeel van een regulier vierjaarlijks bestuursonderzoek door de inspectie de financiën, PIT onderzocht. De inspectie oordeelt als volgt:

Wat gaat goed

We vinden dat het bestuur zijn verantwoordelijkheid voor goed onderwijs waarmaakt. Het financieel beheer beoordelen wij als Voldoende, omdat zowel de financiële continuïteit als de rechtmatigheid Voldoende zijn.

Financiële continuïteit

Wij beoordelen de financiële continuïteit als Voldoende. Het bestuur beschikt over voldoende middelen om de verwachte negatieve exploitatieresultaten 2019-2021 op te vangen. De tabel³⁵ geeft geen indicatie van financiële risico's voor de continuïteit van het onderwijs binnen nu en twee jaar. Ons onderzoek bevestigt dat beeld.

Financiële rechtmatigheid

Wij beoordelen de financiële rechtmatigheid als Voldoende. Wij baseren ons hierbij op de bevindingen van de instellingsaccountant. Daarnaast speelt aanvullende informatie een rol, zoals signalen en (lopende) onderzoeken op het gebied van de financiële rechtmatigheid.

Indicatoren primair onderwijs	Signaleringswaarde
Solvabiliteit 2 (Eigen vermogen + voorzieningen) / totaal vermogen	< 0,3
Liquiditeit vlottende activa/kortlopende schulden	< 0,75
Huisvestingsratio (huisvestingslasten + afschrijvingen gebouwen) / totale lasten	> 0,10
Weerstandvermogen eigenvermogen/ totale baten	< 0,05
Rentabiliteit Netto winst / totale baten	3-jarig < 0 2-jarig < - 0,05 1-jarig < - 0,10

³⁵ De tabel bevat de kengetallen, indicatie betreffende realisatie en prognose over de jaren 2016 t/m 2021

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	Werkelijk	Werkelijk	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Solvabiliteit 2	0,76	0,77	0,77	0,77	0,77	0,78
Liquiditeit	2,46	2,74	2,69	2,59	2,80	2,43
Huisvestingsrisico	0,08	0,08	0,07	0,08	0,07	0,07
Weerstandsvermogen	0,25	0,26	0,26	0,26	0,26	0,26
Rentabiliteit	1,54	2,20	0,00	0,00	0,00	0,00

Uit bovenstaand overzicht blijkt dat de kengetallen van de stichting de komende jaren ruim voldoende zijn.

Kasstroomoverzicht

		2018	2019	2020	2021	2022	2023
				Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Kasstroom uit operationele activiteiten							
Saldo baten en lasten		282.951	429.777	-82.100	16.600	63.600	33.600
Afschrijvingen		578.732	557.963	618.900	611.800	588.700	638.200
Mutaties werkkapitaal		102.806	-317.408	-	-	-	-
Mutaties voorzieningen		-309.634	43.372	-47.630	-8.014	-92.985	140.488
		654.855	713.704	489.170	620.386	559.315	812.288
Kasstroom uit investeringsactiviteiten							
Materiële vaste activa	Gebouwen	-83.302	-	-	-400.000	-	-900.000
Materiële vaste activa	Inventaris	-101.200	-117.319	-61.700	-90.000	-10.000	-10.000
Materiële vaste activa	ICT	-436.741	-378.699	-386.599	-289.400	-154.400	-551.700
		-621.243	-496.018	-448.299	-779.400	-164.400	-1.461.700
Kasstroom uit financieringsactiviteiten							
Mutatie langlopende ler		-90.645	-	-	-	-	-
Mutatie liquide middelen		-57.033	217.686	40.871	-159.014	394.915	-649.412

Met oog op de nieuwbouw van een aantal locaties zal er ook een eigen bijdrage, dan wel investering moeten plaatsvinden qua inrichting en duurzaamheidsmaatregelen. In de meerjarenbegroting is dit meegenomen en is terug te zien in een negatieve kasstroom. De liquiditeitspositie laat zien dat er financieel ruimte is om deze investering te kunnen uitvoeren.

Samenvatting gebeurtenissen 2019

PIT Kinderopvang

PIT kinderopvang heeft een fantastisch jaar achter de rug. Zowel inhoudelijk als financieel zijn er stappen vooruit gezet om het ontwikkelrecht van kinderen nog beter tot uiting te laten komen.

Inhoudelijk valt te constateren dat door het verder uitbreiden en optimaliseren van indirecte uren nog meer ruimte beschikbaar is gekomen om aan de kwaliteitsontwikkeling op de groep (en daarmee kinderen) te kunnen werken. Verder was er een uitbreiding van uren op de peuterspeelgroep (van 6 naar 8 uur) waardoor jonge kinderen nog meer ontwikkelingsaanbod krijgen. Het uitbreiden van ondersteuningsuren zoals VVE-coaches, kind-coaches, spelcoaches en coaches voor de startende pedagogisch medewerkers. Het verruimen van ons scholingsaanbod aan onze medewerkers waardoor wij ook het ontwikkelrecht voor personeel vorm willen geven. Daarnaast bieden we ook ontwikkelrecht aan onze ouders aan door middel van theater van de verwondering waarin er educatieve lezingen worden gegeven t.b.v. de kindontwikkeling.

Financieel kan in één korte omschrijving worden samengevat dat we een zeer positief resultaat hebben behaald vanwege de groei in de kindbezetting. Daarnaast zijn er bedrijfsmatig positieve ontwikkeling geweest zoals het integreren van de salarisadministratie, financiële administratie en inkoopregister tussen opvang en onderwijs.

En net als in het onderwijs is ook de krapte in de arbeidsmarkt een zorgelijke ontwikkeling voor de opvang. De groei in de opvang zal met name door het personeelstekort minder snel stijgen dan afgelopen jaar.

Momenteel bevinden we ons in een corona-crisis en daarmee zijn veel organisaties in onzekerheid. De kinderopvang wordt gesteund vanuit de overheid doordat alle facturen indirect vanuit de overheid vergoed zullen worden, m.u.v. het verschil in berekende uurtarief t.a.v. fiscaal tarief. PIT zal hierin niet zoveel verlies leiden aangezien onze producten voor 95% op het fiscaal maximum worden berekend. We houden wel rekening met scenario's van vraaguitval en wat dit financieel voor effect gaat hebben.

PIT onderwijs

Inhoudelijk heeft PIT onderwijs verder kunnen bouwen aan de integratie op elk individueel kindcentrum d.m.v. de MAG-dagen³⁶. Verder zijn pedagogisch medewerkers ingezet als onderwijspersoneel waarmee de integratie nog natuurlijker wordt. Een stijging van het aantal leerlingen na een aantal jaren lichte krimp. Een positieve onderwijsinspectie over PIT in het geheel, waarbij kindcentrum Juliana van een zwakke beoordeling in 2017 na een succesvolle interventie naar basis is gegaan. Het verruimen van ons scholingsaanbod aan onze medewerkers waardoor wij ook het ontwikkelrecht voor personeel vorm hebben geven. Daarnaast geven we ook het ontwikkelrecht voor onze ouders vorm door middel van het 'Theater van de verwondering' waarin educatieve lezingen worden gegeven t.b.v. de kindontwikkeling.

³⁶ MAG-dagen zijn professionaliseringsdagen voor het gehele management. PIT heeft deze professionalisering vanuit eigen kennis, kunde en ervaring zelf ontwikkeld en aangeboden aan het management. Verwacht wordt dat in 2020 de professionaliseringslag kan worden afgerond waardoor het management kan bogen op praktijkgerichte scholing tot directeur integraal kindcentrum.

Het primair onderwijs heeft in 2019 een duidelijk signaal afgegeven aan de maatschappij dat er extra middelen vrij moeten worden gemaakt om de leerkrachten te ondersteunen, dan wel te waarderen voor het werk wat verricht wordt. Een vervolg van de stakingen, die waren begonnen in 2018, waren het gevolg met als uitkomst een lerarenakkoord waarmee de achterban het in eerste instantie niet eens was.

Het bestuur onderschrijft het signaal en voert daar waar mogelijk druk uit om hier invloed op uit te oefenen. Eind december werd bekend dat er een eenmalige vergoeding zou moeten worden uitgekeerd, waarvan de uitgaven in 2020 moeten plaatsvinden. Een mooie ontwikkeling, echter resultaat technisch een enorme vertroebeling van het resultaat 2019. De wet- en regelgeving schrijft namelijk voor dat deze eenmalige inkomsten in boekjaar 2019 moeten worden verantwoord, waardoor het resultaat stijgt en daar geen kosten tegenover staan. Deze kosten volgen echter in 2020. PIT onderwijs sluit boekjaar 2019 derhalve af met een positief resultaat van € 429.980 en is toegelicht in de financiële analyse.

Bedrijfsmatig heeft PIT positieve ontwikkelingen meegemaakt, zoals het integreren van de salarisadministratie, financiële administratie en inkoopregister tussen opvang en onderwijs.

Al met al positieve ontwikkelingen die zich in 2019 hebben voorgedaan. Naast deze ontwikkelingen is de krapte in de arbeidsmarkt een zorgelijke ontwikkeling waarvan het einde nog niet in zicht is. Vanuit PIT doen we veel om nieuwe mensen aan ons te binden. Adverteren in kranten en online, maar met name de positieve mond-tot-mond-reclame brengt ons het meest in contact met potentieel nieuwe medewerkers.

Doen waarin je gelooft

Verslag raad van toezicht 2019

De raad van toezicht (rvt) van stichting PIT kinderopvang & onderwijs heeft een gezamenlijke kijk op de gewenste rol en bijdrage van de rvt. Daarvoor heeft de raad in december 2018 een toezichtvisie opgesteld. Hierin geeft de rvt aan wat het doel van de raad is, waartoe het toezicht dient, vanuit welke visie invulling wordt gegeven aan het toezicht en namens wie en met het oog op welke belangen de rvt toezicht houdt. De volledige tekst van de visie staat onder dit verslag (de herijking staat voor 2020 gepland).

De raad van toezicht is in 2019 verschillende keren bij elkaar gekomen. Er zijn zes reguliere vergaderingen in aanwezigheid van de bestuurder geweest. Een vergadering bestaat uit een interne voorbespreking en een gezamenlijk overleg met de bestuurder gevolgd door een korte interne nabespreking. Daarnaast heeft net na de zomer een zelfevaluatie plaatsgevonden. De uitkomst was dat de rvt zich positief heeft ontwikkeld. Er is meer gesprek/dialogo onderling en met de bestuurder. Volgend jaar wordt de zelfevaluatie uitgevoerd onder leiding van een externe. Een gezamenlijke professionaliseringsbijeenkomst in september had als thema 'toezien op kwaliteit in kinderopvang en onderwijs' en werd door mevrouw Guuske Ledoux³⁷ van het Kohnstamm Instituut begeleid. Er bestaan verschillende kijkwijzen op het begrip kwaliteit. De rvt vindt het belangrijk om binnen PIT dit begrip verder te laden.

Daarnaast hebben twee leden van de raad samen met de bestuurder drie scholingsbijeenkomsten van de PO-Raad, de zogenoemde Ontwikkelgroep³⁸, bezocht met als thema samenspel rondom onderwijskwaliteit tussen rvt en bestuurder. Individueel hebben de leden verschillende scholingsactiviteiten gedaan.

De rvt hecht grote waarde aan een transparant ondernemingsbestuur, waarin de belangen van alle belanghebbenden op passende wijze worden meegewogen. Dit betekent dat de raad regelmatig contact heeft met ouders en medewerkers die zijn vertegenwoordigd in de PIT-raad. Er is twee keer met de PIT-raad gesproken over het reilen en zeilen van PIT kinderopvang & onderwijs. Alle leden van de rvt hebben op minimaal twee locaties werkbezoeken gebracht. Uit de verslagen die de rvt maakt van deze werkbezoeken wordt jaarlijks een zogenoemde 'rode draad' gehaald die in een reguliere vergadering van de rvt met de bestuurder besproken wordt. In zijn werkgeversrol heeft de rvt gesprekken gevoerd met de bestuurder, waaronder het jaarlijkse beoordelingsgesprek.

De rvt heeft in 2019 de volgende speerpunten geformuleerd voor zijn interne toezicht:

1. Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs, in relatie tot de opheffingsnorm van scholen
2. Management development

Deze onderwerpen zijn in zowel de reguliere vergaderingen als de werkbezoeken die de rvt jaarlijks aflegt, onderwerp van gesprek geweest.

Voor 2020 wordt het eerste speerpunt gecontinueerd, als tweede speerpunt is participatie/stakeholdersbeleid benoemd.

³⁷ <https://kohnstammstituut.nl/guuske-ledoux-wetenschappelijk-directeur-onderzoeker/>

³⁸ <https://www.poraad.nl/trefwoorden/ontwikkelgroepen>

Het bestuurdersprofiel is in 2019 herijkt en na input van het management en de PIT-raad door de rvt vastgesteld.

De commissie onderwijs en kwaliteit heeft één keer met de bestuurder vergaderd en de bevindingen gedeeld in de rvt-vergadering. Daarnaast heeft de Inspectie van het onderwijs haar vierjaarlijkse onderzoek bij PIT in 2019 uitgevoerd en in dat kader gesproken met de commissie onderwijs en kwaliteit.

De auditcommissie is vijf keer bijeengewees en heeft met de bestuurder en de directeur bedrijfsvoering gesproken over de begroting, jaarrekening en accountantskeuze. De auditcommissie heeft de raad hierover geadviseerd, waarna de rvt goedkeuring heeft verleend op resp. de begroting en de jaarrekening.

Op advies van de auditcommissie heeft de rvt een nieuwe accountant, Flynth³⁹, benoemd.

De rvt wordt mondeling en schriftelijk geïnformeerd. De periodieke verslaglegging geschiedt in de vorm van managementrapportages van het bestuur, waarin wordt gerapporteerd over de voortgang van strategische en bestuurlijke ontwikkelingen, onderwijskundige/pedagogische zaken, personele ontwikkelingen, facilitaire zaken, medezeggenschap en bedrijfsvoering/financiële ontwikkelingen. De kwaliteit van de periodieke verslaggeving wordt door de rvt als goed beoordeeld.

De open relatie met de bestuurder draagt bij aan het functioneren van de rvt.

De rvt heeft voor de zomer een sollicitatieprocedure voor een nieuw lid doorlopen vanwege het bereiken van de maximale zittingstermijn van 2 x 4 jaar van een van de rvt-leden. Dat heeft geleid tot de benoeming van de heer Hendrikse.

Net na de zomer werd bekend dat een van de leden van de rvt per direct zijn functie neer moest leggen vanwege verandering van werkzaamheden en de onverenigbaarheid daarvan met het lidmaatschap van de rvt. De doelstelling om met ingang van 2020 met vijf leden rvt te gaan werken, is toen naar voren gehaald. Er heeft dan ook geen nieuwe wervingsprocedure plaatsgevonden. Dit was wel het geval aan het einde van 2019, omdat een van de zittende leden zijn maximale termijn bereikte. Dat heeft geleid tot de benoeming van de heer Mathijssen met ingang van 1 januari 2020.

De raad van toezicht bestond in 2019 uit:

Naam rvt-lid	Datum aanstelling/ aftreden in 2019
Mw. I.D. Dulfer-Kooijman (voorzitter)	
De heer J.C.W. Hendrikse	Aangesteld per 1-8-2019
De heer A. Keller	
De heer E.A. Koudstaal	Afgetreden per 31-12-19
De heer R. de Meij	Afgetreden per 09-07-19
Mw. J.C.J. Plenge (vicevoorzitter)	
De heer E. van Wijngaarden	Afgetreden per 01-10-19

³⁹ <https://www.flynth.nl/>

Samenstelling en actualiseringsrooster rvt per 1-1-2020

Naam rvt-lid	Lid sinds (rechtsvoorganger)	Aftredend h=herkiesbaar nh= niet herkiesbaar
Mw. I.D. Dulfer-Kooijman (voorzitter)	26-06-2017 (op voordracht PIT-raad)	31-12-2020 h
De heer J.C.W. Hendrikse	01-08-2019	31-12-2022 h
De heer A. Keller	(2013) 17-07-2015	31-12-2022 nh
De heer J.L.W. Mathijssen	01-01-2020	31-12-2023 h
Mw. J.C.J. Plenge (vicevoorzitter)	26-06-2017 (op voordracht PIT-raad)	31-12-2020 h

De rvt ontvangt een vastgestelde vergoeding die past binnen de richtlijn van de VTOI-NVTK.

In de reguliere vergaderingen zijn de volgende onderwerpen expliciet onderwerp van gesprek geweest:

- Doelmatige besteding, rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van stichting PIT kinderopvang & onderwijs
- Opheffingsnorm en locatiegrootte
- Kwaliteit van onderwijs en kinderopvang
- Strategisch beleid van stichting PIT kinderopvang & onderwijs
- Medezeggenschap
- Strategische positie ten opzichte van collega-scholen
- Identiteit van stichting PIT kinderopvang & onderwijs
- Stakeholdersbeleid

De rvt verleent zijn goedkeuring aan het beleid van het bestuur en daarmee het bestuursverslag. Samen met de jaarrekening ontstaat een herkenbaar beeld van een organisatie in beweging. De rvt stelt vast dat stichting PIT kinderopvang & onderwijs doet waar zij in gelooft. Met een verantwoorde inzet van mensen en middelen zet zij zich in voor het realiseren van één ontwikkellijn van baby tot puber.

Toezichtvisie van raad van toezicht PIT kinderopvang & onderwijs

1. Inleiding

De raad van toezicht (rvt) van stichting PIT kinderopvang & onderwijs (PIT) heeft een **gezamenlijke kijk** op de gewenste rol en bijdrage van de rvt. Met deze toezichtvisie geeft de rvt aan wat het doel van de raad is, waartoe het toezicht dient, vanuit welke visie invulling wordt gegeven aan het toezicht en namens wie en met het oog op welke belangen de raad toezicht houdt. Deze toezichtvisie **geeft richting** aan de manier waarop de raad toezicht houdt. De toezichtvisie is in ontwikkeling, het is een levend document dat periodiek wordt herzien.

Naast deze toezichtvisie heeft de rvt ook een toezichtkader. Hierin geeft de raad, op basis van zijn toezichtvisie, aan op welke onderwerpen toezicht wordt gehouden en de wijze waarop hij het toezicht uitoefent.

2. Toezichtvisie

De rvt van PIT is een orgaan dat namens de **samenleving** toezicht uitoefent. De rvt sluit in zijn toezicht aan bij de visie en **kernwaarden** van PIT: eigen-wijs, geborgen, samen, en persoonlijke aandacht. De rvt baseert zijn toezicht ook op wetgeving, actuele Governance Codes en de landelijke visie op toezicht van de vereniging van toezichthouders voor kinderopvang en onderwijs (VTOI-

NVTK). Deze visie is - in het convenant - kort samengevat als waardengedreven toezicht vanuit de kernwaarden integriteit, professionaliteit, verbinding en maatschappelijke verantwoordelijkheid. Onder **waardengedreven toezicht** verstaan we dat we gericht zijn vanuit het *why* (het 'waarom' - de drijfveer, de essentie) van de organisatie, de rvt zich als sparringpartner voor het bestuur opstelt, er aandacht is voor de hard & soft controls en de rvt zich vrij in de organisatie beweegt en actief relaties onderhoudt binnen en buiten de organisatie.

2.1 Doel, kerntaken en kernwaarden

De rvt heeft tot taak onafhankelijk toezicht te houden op de besturing van de organisatie door het bestuur en op de algemene gang van zaken in de organisatie. Dit vanuit een duidelijke rol en afbakening met de rol van de bestuurder. De taken zijn uitgewerkt in de statuten en het reglement van de rvt. De rvt houdt het belang van de organisatie en de maatschappelijke belangen in het oog en ziet toe op de continuïteit van de organisatie.

De rvt ziet erop toe dat de besturing zich richt op het realiseren van de doelstellingen van de organisatie vanuit het beleid. Het toezicht is ook gericht op de wettelijke bepalingen, de verwachtingen en noden van ouders, kinderen en medewerkers, eisen van financiers, opdrachtgevers en maatschappelijke partners en vigerende opvattingen over kwaliteit, bedrijfsvoering, personeelsbeleid en medezeggenschap. Daarnaast is de rvt werkgever en strategisch partner van het bestuur.

Het **doel** van de rvt is om **van waarde te zijn voor PIT**. De rvt is - zoals eerder aangegeven - waardengedreven.

De leidende waarden hierbij voor de **visie** van de rvt zijn, uitgaande van en invulling gevend aan de maatschappelijke opdracht van PIT:

- proactief en constructief
- midden in de samenleving staand
- binnen de organisatie en daarbuiten zichtbaar
- open, eerlijk en direct communicerend
- voor evenwicht en tegenwicht zorgend
- oog hebbend voor meetbare en merkbare aspecten.

2.2 Verantwoording

De toezichtvisie van de rvt staat op de website van de organisatie. Ook het toezichtkader staat op de website. De rvt is aanspreekbaar op zijn functioneren en legt hierover verantwoording af. De rvt stelt jaarlijks een verslag op van zijn werkzaamheden. Dit maakt deel uit van het jaarverslag van de organisatie en wordt op de website van de organisatie geplaatst. Het accent ligt hier op de rol en betekenis van het toezicht en de wijze waarop het toezicht is ingevuld.

De rvt onderwerpt zijn eigen functioneren jaarlijks aan kritische reflectie, met inbreng vanuit de organisatie en het bestuur en draagt zorg voor zijn eigen professionalisering en ontwikkeling.

Verslag van de PIT-raad

Voor u ligt het jaarverslag van de PIT-raad voor het jaar 2019. In dit jaar heeft de PIT-raad vijf keer vergaderd met het bestuur. Bovendien heeft de PIT-raad ook twee keer met de raad van toezicht vergaderd. In deze vergaderingen komen alle zaken aan bod die binnen PIT spelen, zoals huisvesting, personele en financiële zaken. Daar waar wettelijk mogelijk wordt er door de PIT-raad geen onderscheid gemaakt tussen onderwijs- of kinderopvangzaken.

Hieronder treft u een overzicht aan van de zaken die besproken zijn en of hebben geleid tot advisering, instemming of afwijzing;

- Managementstatuut; positief advies
- Beleidsevaluatie 2018; positief advies na een kleine aanpassing
- Ontwikkelrecht en professioneel klimaat; positief advies
- Vervangingsbeleid; instemming na een aantal aanpassingen
- Jaarrekening kinderopvang en onderwijs; instemming na een aantal aanpassingen
- Jaarverslag kinderopvang en onderwijs; instemming na een aantal aanpassingen
- Afvalscheiding; advies
- Reglement PIT-raad; instemming na een aantal aanpassingen
- Reglement KC-raad; instemming
- Reglement OR; instemming na een aantal aanpassingen
- Begroting kinderopvang en tarieven; positief advies
- Duurzaamheid; advies
- Aanpassing peuter-uren; positief advies
- Verlofaanvragen; instemming na een aantal aanpassingen
- Begroting onderwijs; positief advies

Er zijn in 2019 geen zaken geweest die hebben geleid tot afwijzing.

In 2019 heeft de PIT-raad training van een vergadercoach gehad en een workshop geïntegreerde medezeggenschap gevolgd. Verder is de PIT-raad bezig geweest om een dag van de medezeggenschap te organiseren, maar wegens gebrek aan animo is deze niet verder uitgewerkt. De inspectie heeft in 2019 een bezoek gebracht aan PIT waarbij ook met de PIT-raad is gesproken over medezeggenschap.

In de PIT-raad hebben ouders en medewerkers van zowel kinderopvang als onderwijs zitting. De PIT-raad is in de volgende geledingen opgedeeld:

- Oudergeleding kinderopvang & onderwijs
- Oudergeleding onderwijs
- Oudergeleding kinderopvang
- Personeelsgeleding onderwijs
- Personeelsgeleding kinderopvang

De PIT-raad kent een aantal functies:

Voorzitter:	Martijn Zuidweg	(2013-2021)
Vicevoorzitter:	Anne-Marie de Graaf-Dekker	(2017-2021)

Secr. ondersteuner: Marjan Kwaak

(2017-2019)

In 2019 heeft de PIT-raad diverse vacatures gehad die voor een deel zijn ingevuld. In 2020 hoopt de PIT-raad de nog openstaande vacatures in te vullen.

Martijn Zuiddweg
Voorzitter PIT-raad

Doen waarin je gelooft

Organisatiegegevens

PIT onderwijs

Bestuursnummer: 80433

Dr. Plesmanstraat 22

Postbus 325

3330 AH ZWIJNDRECHT

T: 078 8200010

E: info@pit-ko.nl

I: www.pit-ko.nl

De kindcentra (onderwijs)

Het Akkoord	Arco Tempelaar	15VH-01	www.akkkoord-zwijndrecht.nl
De Bron	Albert Walrave	15SZ-00	www.bron-zwijndrecht.nl
De Brug	Arjan van Sprang	15NZ	www.brug-zwijndrecht.nl
De Burcht	Lisette Korporaal	00MN	www.burcht-ridderkerk.nl
Doerak	Annelieke van Daalen	-	www.pit-ko.nl/doerak
Dribbel	Monique van Geldorp	-	www.pit-ko.nl/dribbel
Impuls	Lilian Schoonderwoerd	16EC	www.impuls-zwijndrecht.nl
Juliana	Arjan Vis	15VH-00	www.juliana-zwijndrecht.nl
De Kim	Arjan van Sprang	15SZ-01	www.kim-zwijndrecht.nl
Margriet	Albert Walrave	22LK-01	www.margriet-zwijndrecht.nl
De Meander	Caroline Scheurwater	12GN	www.meander-hia.nl
De Notenbalk	Anneke van de Pol	22LK-00	www.notenbalk-zwijndrecht.nl
De Rakkers	Annelieke van Daalen	-	www.pit-ko.nl/rakkers
De Rank	Anneke van de Pol	04MZ	www.rank-heerjansdam.nl
De Schalm	Tanja Laging	04KC	www.schalm-alblasserdam.nl
De Tweestroom	Conny Valk	12PH	www.tweestroom-hia.nl
De Twijn	Martijn Beekhof	08UU	www.twijn-alblasserdam.nl
De Wijngaard	Marleen de Gruijter	27XA	www.wijngaard-hia.nl

Alle kindcentra, behalve De Burcht, Doerak, Dribbel en De Rakkers maken deel uit van het samenwerkingsverband 28.09 (Drechtsteden). Het kindcentrum voor speciaal basisonderwijs De Burcht maakt deel uit van het samenwerkingsverband 28.05 (RiBA).

Bestuur

Ad Vos

Leden van het bestuurlijk managementteam:

Directeur Kwaliteit&Personeel 0-7 jaar

Milka Barends

Directeur Kwaliteit&Personeel 7-13 jaar

Max van de Pol

Directeur Bedrijfsvoering

Patricia Visser

Bijlage

Samenvatting Onderzoek bestuur en scholen – december 2019

Vierjaarlijks onderzoek

Samenvatting

Minstens één keer in de vier jaar onderzoekt de Onderwijsinspectie ieder schoolbestuur in Nederland. Het vierjaarlijks onderzoek is dit jaar uitgevoerd bij het bestuur van PIT. We hebben onderzocht of het bestuur op zijn scholen zorgt voor onderwijs van voldoende kwaliteit en of het financieel in staat is om ook in de toekomst goed onderwijs te blijven verzorgen. In het vervolg van dit rapport gebruiken we in plaats van de termen school en scholen de termen kindcentrum en kindcentra. Dit is in lijn met de terminologie die het bestuur zelf gebruikt. Ons onderzoek betreft echter alleen de kwaliteit van het onderwijs aan kinderen vanaf 4 jaar. Over de kwaliteit van de kinderopvang (0-4 jaar) doen wij geen uitspraak.

Wat gaat goed

We vinden dat het bestuur zijn verantwoordelijkheid voor goed onderwijs waarmaakt. Het bestuur weet wat het wil en weet daar op te sturen. Daarnaast weet het hoe het op zijn kindcentra gaat. Het gebruikt hiervoor beschikbare gegevens (zoals vragenlijsten, toetsgegevens en risicoanalyses) en voert hierover intensief gesprekken met de directeuren van de kindcentra. Deze weten hierdoor zelf ook hoe het met hun kindcentra gaat en waar verbetering mogelijk of wenselijk is.

Een tweede punt dat goed gaat binnen PIT is de zorgvuldigheid en de duidelijkheid waarmee het bestuur functioneert. In vrijwel alle gesprekken die we gevoerd hebben, blijkt waardering voor de open en opbouwende houding van het bestuur. Het bestuur hecht grote waarde aan eigenaarschap en verwacht een proactieve houding van de kindcentra. Deze krijgen veel ruimte om beleid naar eigen inzicht en tempo door te voeren. Het bestuur verwacht echter wel dat de kindcentra ook zelf aan de bel trekken als er advies of hulp nodig is buiten de reguliere afspraken.

Een derde punt dat wij willen noemen is de volledige transparantie waarmee PIT zich verantwoordt. Op een speciaal daarvoor ingerichte website zijn alle beleidsplannen, jaarverslagen en jaarplannen in te zien. Zowel op bestuurlijk niveau als op niveau van de kindcentra. PIT voert ook actief de dialoog met gemeenten en de verschillende ketenpartners binnen deze gemeenten.

Een vierde punt is dat het bestuur nu en in de nabije toekomst kan voldoen aan de financiële verplichtingen om het onderwijs te verzorgen.

Wat moet beter

Er zijn zowel op bestuursniveau als op kindcentrumniveau geen standaarden als 'onvoldoende' beoordeeld. Er is dan ook geen sprake van tekortkomingen die verbeterd moeten worden.

Wat kan beter

PIT voldoet op alle kwaliteitseisen binnen de onderzochte standaarden aan de wet, en laat zien dat het ook zijn eigen ambities en aanvullende doelen waar maakt. Tegelijkertijd zien we nog enkele aandachtspunten die wij het bestuur ter overweging mee willen geven. Wij noemen deze hier kort en verwijzen naar hoofdstuk 2 voor een verdere toelichting. Allereerst denken we dat de kindcentra, ondanks grote onderlinge verschillen, meer gebruik kunnen maken van elkaars expertise. Daarnaast denken we dat voor kindcentra waar eigenaarschap en eigen verantwoordelijkheid niet tot de gewenste ontwikkeling leiden, wellicht eerder of andere acties ingezet kunnen worden om de onderwijskundige ontwikkeling te stimuleren. Verder denken we dat er naar meer verbinding gezocht kan worden tussen diverse overleggen op gemeentelijk en regionaal niveau en de gevolgen daarvan op wijkniveau. Tot slot kan de informatiewaarde van het bestuursverslag op een aantal onderdelen worden verbeterd.

Vervolg

We hebben vertrouwen in het bestuur. Naar verwachting zullen we bij PIT over vier jaar weer onderzoek naar bestuur en kindcentra uitvoeren. Wanneer we ernstige risico's op een kindcentrum zien, kunnen we besluiten om eerder contact met het bestuur op te nemen. In ieder geval blijven wij contact houden met het bestuur over de landelijke ontwikkelingen op het gebied van peuters en kleuters in één klas.

Doen waarin je gelooft

Jaarrekening 2019

Stichting PIT-Onderwijs

B Jaarrekening**B1 Balans per 31 december 2019 (na resultaatbestemming)**

		31-12-2019		31-12-2018
		EUR		EUR
1	Activa			
	Vaste activa			
1.2	<u>Materiële vaste activa</u>			
1.2.1	Gebouwen en terreinen	622.792		655.155
1.2.2	Inventaris en apparatuur	1.925.157		1.902.575
1.2.3	Leermiddelen	483.005		535.169
		3.030.954		3.092.899
	Totaal vaste activa	3.030.954		3.092.899
	Vlottende activa			
1.5	<u>Vorderingen</u>			
1.5.1	Debiteuren	370.820		34.709
1.5.2	Kortlopende vorderingen op OCW	882.801		857.828
1.5.5	Overige vorderingen	507.226		519.074
		1.760.847		1.411.611
1.7	<u>Liquide middelen</u>	3.134.978		2.917.292
	Totaal vlottende activa	4.895.825		4.328.903
	Totaal activa	7.926.779		7.421.802

2	Passiva	31-12-2019 EUR	31-12-2018 EUR
2.1	<u>Eigen vermogen</u>		
2.1.1	Algemene reserve	2.902.247	2.976.041
2.1.3	Bestemmingsreserves	<u>2.184.482</u>	<u>1.680.708</u>
	Totaal vermogen	5.086.729	4.656.749
2.2	<u>Voorzieningen</u>		
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	198.861	200.952
2.2.3	Overige voorzieningen	<u>852.251</u>	<u>806.788</u>
		1.051.112	1.007.740
2.4	<u>Kortlopende schulden</u>		
2.4.3	Crediteuren	224.573	193.504
2.4.4	Belastingen en premies sociale verzekeringen	635.464	627.879
2.4.6	Pensioenen	195.002	163.094
2.4.9	Overige kortlopende schulden	<u>733.899</u>	<u>772.836</u>
		1.788.938	1.757.313
	<u>Totaal passiva</u>	<u>7.926.779</u>	<u>7.421.802</u>

B2

Staat van baten en lasten 2019

		2019 EUR	Begroting 2019 EUR	2018 EUR
3	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	18.789.421	17.702.300	17.730.025
3.2	Overige overheidsbijdragen	21.780	16.300	15.837
3.5	Overige baten	<u>711.575</u>	<u>354.200</u>	<u>619.638</u>
	Totaal baten	<u>19.522.776</u>	<u>18.072.800</u>	<u>18.365.500</u>
4	Lasten			
4.1	Personele lasten	15.670.015	15.194.600	14.896.575
4.2	Afschrijvingen	557.963	628.200	578.732
4.3	Huisvestingslasten	1.439.750	1.333.400	1.346.031
4.4	Overige instellingslasten	667.865	355.900	650.984
4.5	Leermiddelen en ICT (PO)	<u>757.406</u>	<u>665.600</u>	<u>620.756</u>
	Totaal lasten	<u>19.092.999</u>	<u>18.177.700</u>	<u>18.093.078</u>
	Saldo baten en lasten	<u>429.777</u>	<u>-104.900</u>	<u>272.422</u>
5	Financiële baten en lasten			
5.1	Financiële baten	203	5.000	10.529
5.2	Financiële lasten	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	Saldo fin. baten en lasten	<u>203</u>	<u>5.000</u>	<u>10.529</u>
	Resultaat	<u><u>429.980</u></u>	<u><u>-99.900</u></u>	<u><u>282.951</u></u>

Statuaire bepalingen inzake resultaatbestemming

Ingevolge de Wet op het primair onderwijs wordt het resultaat van het verslagjaar verrekend met de reserve van de instelling.

De bestemming van het resultaat 2019 is als volgt

Algemene reserve	-73.794
Herwaarderingsreserve	-19.176
Schenking/gift De Twijn Loopplank (van vml. Francescoschool)	-2.416
Bestemmingsreserve De Rank (privaat)	-21.199
Bestemmingsreserve kindcentrumfonds (privaat)	23.565
Bestemmingsreserve personeel (CAO-akkoord 2019)	<u>523.000</u>
Totaal	<u><u>429.980</u></u>

Kasstroomoverzicht 2019

	2019 EUR	2018 EUR
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Saldo baten en lasten	429.777	272.422
Aanpassing voor :		
Afschrijvingen	557.963	578.732
Mutaties voorzieningen	<u>43.372</u>	<u>-309.634</u>
	601.335	269.098
Verandering in vlottende middelen :		
Vorderingen	-349.236	29.232
Kortlopende schulden	<u>31.625</u>	<u>73.574</u>
	-317.611	102.806
Ontvangen interest	<u>203</u>	<u>10.529</u>
	203	10.529
	<u>713.704</u>	<u>654.855</u>
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>		
Investerings in materiële vaste activa	<u>-496.018</u>	<u>-621.243</u>
	-496.018	-621.243
<u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>		
Mutatie overige langlopende schulden	<u>-</u>	<u>-90.645</u>
	-	-90.645
<u>Overige balansmutaties</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	-	-
<u>Mutatie liquide middelen</u>	<u>217.686</u>	<u>-57.033</u>
Beginstand liquide middelen	2.917.292	2.974.325
Mutatie liquide middelen	<u>217.686</u>	<u>-57.033</u>
<u>Eindstand liquide middelen</u>	<u><u>3.134.978</u></u>	<u><u>2.917.292</u></u>

Toelichting behorende tot de jaarrekening 2019**Algemeen****Gegevens over de rechtspersoon**

Naam instelling	Stichting PIT-Onderwijs
Rechtsvorm	Stichting PIT-Onderwijs
Zetel	Dr. Plesmanstraat 22, 3331 KH Zwijndrecht
Kvk nummer	63771969

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn en met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de organisatie zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op hele euro's.

Materiele vaste activa

De gebouwen en inventaris en apparatuur worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur.

Materiele vaste activa boven de € 500 worden geactiveerd.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

• Gebouwen en verbouwingen	2,5 - 5%
• Inventaris en apparatuur	2,5% - 33%
• Leermiddelen	10% - 12,5%

Bijzondere waardeverminderingen of vervreemding van vaste activa

Vaste activa met een lange levensduur dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de toekomstige nettokasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte toekomstige kasstroom, wordt een bedrag voor impairment ten laste van het resultaat geboekt voor het verschil tussen de boekwaarde en de actuele waarde van het actief.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op de nominale waarde onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen.

Vorderingen

De vorderingen en overlopende activa worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de gearmorteerde kostprijs.

De reële waarde en gearmorteerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen en overlopende activa.

De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar, tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting. De liquide middelen zijn tegen nominale waarde gewaardeerd.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserves, de bestemmingsreserves en de bestemmingsfondsen gepresenteerd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het Bestuur. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. Indien de beperktere bestedingsmogelijkheid door derden is aangebracht, dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds.

Voorzieningen**Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Groot onderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud is een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over de boekjaren. Deze voorziening is bedoeld voor het meerjarig groot onderhoud op de scholen conform het vastgestelde meerjaren onderhoud beleidsplan (MOP). Toevoegingen aan de voorzieningen vinden plaats door dotaties ten laste van de staat van baten en lasten. De onttrekkingen vinden rechtstreeks plaats ten laste van de betreffende voorziening. Het MOP laat zien dat de hoogte van de voorziening voldoende is.

Voor de berekening voor de voorziening groot onderhoud wordt in 2019 nog gebruik gemaakt van de mogelijkheid om de jaarlijkse dotatie te berekenen op basis van de gemiddelde toekomstige kosten voor groot onderhoud op totaalniveau. De stand van de voorziening wordt dus niet berekend per afzonderlijke component. Hiermee wordt aangesloten bij de mogelijkheid die in de RJO zal worden opgenomen voor een minder striktere interpretatie van de RJ.

Voorziening jubilea

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans. Er wordt gebruik gemaakt van een model waarin de blijf-kans van de medewerkers zoals die ingeschat is door het schoolbestuur, verwerkt is.

Duurzame inzetbaarheid / levensfasebewust personeelsbeleid

De voorziening duurzame inzetbaarheid wordt opgenomen voor de waarde van de gespaarde uren per balansdatum.

PIT Onderwijs heeft geen medewerkers in dienst die gebruik maken van deze mogelijkheid. Om deze reden is geen voorziening gevormd.

Voorziening spaarverlof

De voorziening spaarverlof wordt gevormd voor de waarde van de op balansdatum opgebouwde rechten inzake verlof sparen.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

Kortlopende schulden

Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa. Schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

De overlopende passiva betreffen de vooruitontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en/of nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.

Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Dit is meestal de nominale waarde.

Opbrengstwaardering

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies

(Rijks)bijdragen

Onder de rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de exploitatie, verstrekt door het Ministerie van OCW, opgenomen. Tevens worden hier verantwoord de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van rijksbijdragen. Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

SVV: De Rijksbijdragen betreffen de (bruto) door OCW toegekende vergoedingen. Doorbetalingen aan de onderwijsinstellingen zijn verantwoord onder de overige instellingslasten.

Geomerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord in het jaar waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden als terug te betalen subsidie zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige overheidsbijdragen en subsidies

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen, verstrekt door gemeente, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aanantonen.

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW, gemeenten, provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten (waaronder ouderbijdragen) worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Lasten

Personeelsbeloningen/pensioenen

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de cao uitbetaald. De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door het bevoegd gezag.

Pensioen

Voor de medewerkers van de organisatie is een pensioenregeling getroffen die gekwalificeert is als een toegezegde pensioenregeling. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds (ABP) en wordt – overeenkomstig de in de RJ aangereikte vereenvoudiging – in de jaarrekening verwerkt als toegezegde bijdrageregeling. Dit betekent dat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord. De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie en beleggingsrendement op het fondsvermogen zullen mogelijk leiden tot toekomstige aanpassingen in de jaarlijkse bijdragen aan het pensioenfonds. Deze risico's komen niet tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening. Informatie over eventuele tekorten en de gevolgen hiervan voor de pensioenpremies in de toekomstige jaren is niet beschikbaar.

De beleidsdekkingsgraad komt eind 2019 uit op 97,8%. De wet vereist een minimale dekkingsgraad van 90%.

De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Afschrijvingen

Materiële Vaste Activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Huisvestingslasten

Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige lasten

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Rubricering van baten en lasten

In de jaarrekening is is gebruik gemaakt van het herrubriceren van inkomsten en lasten om zodoende tot betere inzichten te komen. Hiervan is uitsluitend gebruik gemaakt als, het vanwege ministeriële regelingen verplicht is gesteld, of het tot doel heeft om beter vergelijkbare cijfers te presenteren. Het financiële resultaat is hierdoor niet gewijzigd.

B5

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

1.2	Materiële vaste activa		Verrijgings- prijs 1-1-2019	Afschrijvingen t/m 1-1- 2019	Boekwaarde 1-1-2019	Mutaties 2019		Boekwaarde 31-12-2019	Verrijgings- prijs 31-12-2019	Afschrijvingen t/m 31-12-2019
						Investeringen 2019	Afschrijvingen 2019			
1.2.1	Gebouwen en terreinen	2,5% / 5%	819.590	-164.435	655.155	-	-32.363	622.792	819.590	-196.798
1.2.2a	Inventaris en apparatuur	2,5% / 33%	2.306.520	-1.179.465	1.127.055	31.158	-118.728	1.039.485	2.337.678	-1.298.193
1.2.2b	ICT	10% / 25%	2.247.400	-1.471.880	775.520	378.699	-268.547	885.672	2.626.099	-1.740.427
1.2.3	Leermiddelen	10% - 12,5%	1.432.705	-897.536	535.169	86.161	-138.325	483.005	1.518.866	-1.035.861
Totaal materiële vaste activa			6.806.215	-3.713.316	3.092.899	496.018	-557.963	3.030.954	7.302.233	-4.271.279

In verband met de stelselwijziging en de daarbij behorende gewijzigde voorschriften ten aanzien van het (financieel) jaarverslag is de oorspronkelijke aanschafwaarde van de op 31 december 2005 aanwezige inventaris zo zorgvuldig mogelijk bepaald en per 1 januari 2006 in de balans opgenomen. De boekwaarde van de geherwaardeerde inventaris is per ultimo 2019 EUR € 26.004. (zie specificatie Eigen Vermogen op pagina 14. Post 2.1.6)

1.5	Vorderingen	31-12-2019 EUR	31-12-2018 EUR
1.5.1	Debiteuren		
	Gemeente Alblasserdam	274.523	-
	Overige debiteuren	96.297	34.709
1.5.2	Kortlopende vorderingen op OCW	370.820 882.801	34.709 857.828
1.5.5	Overige vorderingen en overlopende activa		
	Nog te ontvangen rente	-	10.529
	Vooruitbetaalde facturen	306.066	279.545
	Vorderingen Vervangingsfonds	56.121	64.312
	Waarborgsom	138.300	112.474
	Diverse vorderingen en overlopende activa	6.739	52.214
		507.226	519.074
Totaal vorderingen		1.760.847	1.411.611

De posten opgenomen onder de vorderingen hebben allen een looptijd van minder 12 maanden.

Debiteuren

De debiteuren per 31-12-2019 is sterk toegenomen ten opzichte van 2018. Dit is het gevolg van een vordering op de Gemeente Alblasserdam van € 275.000 betreffende tijdelijke huisvesting i/c De Twijn. De betaling is in maart 2020 ontvangen.

OCW

De vordering op OCW betreffen de subsidiebedragen die vanwege de door OCW toegepaste betaalritmesystematiek eind 2019 nog te ontvangen zijn. De subsidiebedragen worden volgens het baten en lasten toegerekend aan de periode.

Waarborgsom

Onder de waarborgsom staan betaalde bedragen aan borg die zijn betaald ter bruikleen van de hardware van Snappet. De hardware die wordt gebruikt betreft tablets die gebruikt worden door de kinderen op het kindcentrum. Conform de overeenkomst zal de betaalde borgsom retour worden ontvangen bij inlevering van de geleende hardware.

Voorbetaalde facturen

Onder de vooruitbetaalde facturen zijn lasten opgenomen van o.a. jaarlicenties ICT, voorschotnota kwartaal, de jaarbestelling 2018/2019 leermethoden die in het jaar 2019 ten laste van de exploitatie worden gebracht.

1.7	Liquide middelen		
1.7.2	Kas, banken en giro's	662.279	461.325
1.7.3	Deposito's/spaarrekening	2.472.699	2.455.967
Totaal liquide middelen		3.134.978	2.917.292

2 Passiva

2.1 Eigen vermogen

	Saldo 31-12-2018 EUR	Mutaties 2019		Saldo 31-12-2019 EUR	
		Bestemming Resultaat EUR	Overige Mutaties EUR		
2.1.2	Algemene reserve	2.976.041	-73.794	-	2.902.247
2.1.3	Bestemmingsreserves (publiek)				
	Reserve personeel	377.185	-	-	377.185
	Bestemmingsreserve personeel (CAO-akkoord 2019)	-	523.000	-	523.000
	Totaal bestemmingsreserves	377.185	523.000	-	900.185
2.1.4	Bestemmingsreserve De Looptank (privaat)	2.416	-2.416	-	-
2.1.5.1	Bestemmingsreserves collectief (privaat)	1.014.860	-	-	1.014.860
2.1.5.2	Bestemmingsreserves De Rank (privaat)	67.499	-21.199	-	46.300
2.1.5.3	Bestemmingsreserve kindcentrumfonds (privaat)	173.568	23.565	-	197.133
2.1.6	Herwaarderingsreserve activa	45.180	-19.176	-	26.004
	Totaal eigen vermogen	4.656.749	429.980	-	5.086.729

Het vermogen van voor de invoering van de Lumpsum bekostiging (periode voor 1-8-2006) bedraagt ultimo 2019 € 380.221.

De reserve personeel wordt aangewend om kosten inzake personele fricties uit te bekostigen.

Bestemmingsreserve personeel (CAO-akkoord 2019) wordt in 2020 uitgegeven en komt voort uit het CAO-akkoord 2019 waarvan de middelen in 2019 zijn ontvangen. De overige private reserves betreffen middelen die in het verleden zijn verkregen en waar nu specifieke activiteiten uit worden bekostigd.

De bestemmingsreserve voor de Looptank betreffen middelen uit een fonds. Op aangeven van de kindcentrumdirectie worden kosten t.l.v. de reserve gebracht. Er zijn geen specifieke bestedingen aan gekoppeld.

Aan de bestemmingsreserve voor De Rank is een specifiek bestedingsdoel gekoppeld. De middelen worden ingezet om het vervoer naar de zwembad te bekostigen. De zwembad zelf wordt bekostigd uit verkregen middelen van de ouders. Hier worden geen publieke middelen voor aangewend.

De bestemmingsreserve Kindcentrumfonds is met bijdragen van ouders, d.w.z. zonder subsidie van de overheid opgebouwd. Het voor- of nadelig saldo van de baten ouderbijdragen en lasten ouderbijdragen wordt toegevoegd c.q. onttrokken aan de reserve.

Herwaarderingsreserve. De afschrijvingslasten inzake de plaatsing van modulaire units zijn ten laste gebracht van de private reserve collectief. Dit zal gedurende de afschrijvingsperiode van 20 jaar plaatsvinden.

2.2 Voorzieningen

	Saldo 31-12-2018 EUR	Mutaties			Saldo 31-12-2019 EUR	Kortlopende deel < 1 jaar EUR	Langlopende deel > 1 jaar EUR	
		Dotaties 2019 EUR	Onttrekkingen 2019 EUR	Vrijval 2019 EUR				
2.2.1	Personneelsvoorzieningen							
	Jubileum	106.404	13.321	-15.412	-	104.313	12.151	92.162
	Spaarverlof	94.548	-	-	-	94.548	-	94.548
		200.952	13.321	-15.412	-	198.861	12.151	186.710
2.2.2	Overige voorzieningen							
	Onderhoud	806.788	346.300	-300.837	-	852.251	388.000	464.251
	Totaal voorzieningen	1.007.740	359.621	-316.249	-	1.051.112	400.151	650.961

De jubileumvoorziening bedroeg bij aanvang van het kalenderjaar 2019 € 106.404. Gedurende het jaar 2019 is voor € 15.412 aan jubilea uitkeringen uitbetaald (bij 25 - en 40 jaar jubilea). De hoogte van de voorziening wordt bepaald a.d.h.v. het aantal dienstjaren dat personeelsleden werken binnen het onderwijs en wat de gemiddelde blijfkans is. Het aantal dienstjaren gebaseerd op het werkelijke aantal dienstjaren.

In het boekjaar 2019 heeft er geen opbouw van de voorziening spaarverlof plaatsgevonden. Van de twee medewerkers die gebruik hebben gemaakt van de spaarverlof regeling heeft geen persoon in 2019 spaarverlof opgenomen.

Deze uren zijn in mindering gebracht op het saldo aan uren spaarverlof.

PIT hanteert een meerjarenonderhoudsplan dat ten grondslag ligt aan de vorming van de onderhoudsvoorziening. Het uitgangspunt is dat de voorziening voldoende dient te zijn om te voorzien in het benodigde onderhoud dat in de toekomst plaats zal vinden.

2.4 Kortlopende schulden

	31-12-2019 EUR		31-12-2018 EUR	
2.4.3	Crediteuren		224.573	193.504
2.4.7	Belastingen en premies sociale verzekeringen		635.464	627.879
2.4.8	Pensioenen		195.002	163.094
2.4.9	Kortlopende schulden en overlopende passiva			
	Vakantiegeld	481.746		456.172
	Nog te besteden geoormerkte subsidie OCW	16.350		61.166
	Rekening courant PIT Kinderopvang	35.099		105.182
	Diverse schulden en overlopende passiva	200.704		150.316
			733.899	772.836
	Totaal kortlopende schulden		1.788.938	1.757.313

De posten opgenomen onder de kortlopende schulden hebben allen een looptijd van minder 12 maanden. De diverse schulden en overlopende passiva bestaat uit nog te ontvangen kosten. Deze post is ten opzichte van 2018 toegenomen door het opnemen nog te ontvangen reproductiekosten (€ 20.000) en de te ontvangen kosten van Hi5 Ambacht in verband met de werkdruk (€ 30.000).

Overzicht geormerkte doelsubsidies OCW (model G)

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule (Regeling ROS. Art. 13 lid 2 sub a en EL&I regelingen betrekking hebbend op EL&I subsidies)

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk datum	bedrag van de toewijzing €	ontvangen t/m verslagjaar €	de prestatie is ultimo verslag conform de subsidiebeschikking	
				geheel uitgevoerd en afgerond	nog niet geheel afgerond
Subsidie voor studieverlof 2019		12.093	12.093		x
Subsidie voor studieverlof 2018		63.601	63.601	x	
Regeling subsidie zij-instroom		40.000	40.000		x
	Totaal	<u>115.694</u>	<u>115.694</u>		

G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule (Regeling ROS. Art. 13 lid 2 sub b en EL&I regelingen betrekking hebbend op EL&I subsidies)

G2.A aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk datum	bedrag van de toewijzing €	ontvangen t/m verslagjaar €	totale kosten €	te verrekenen ultimo verslagjaar €
Geen subsidies					
	Totaal	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

G2.B doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk datum	bedrag van de toewijzing €	saldo 01-01-2018 €	ontvangen in verslagjaar €	lasten in verslagjaar €	totale kosten 31- 12-2018 €	saldo nog te besteden ultimo verslag jaar €
Geen subsidies		-	-	-	-	-	-
	Totaal	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

B6

Niet uit de balans blijvende rechten, verplichtingen en regelingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Er zijn langlopende verplichtingen aangegaan ten behoeve van de huisvesting (o.a. alarm en schoonmaak).

Fiscale eenheid BTW

De Stichting PIT Onderwijs vormt samen met Stichting PIT Kinderopvang en met de Stichting PIT Kinderopvang en Onderwijs een fiscale eenheid voor de BTW.

Duurzame inzetbaarheid

Tot op heden is er geen plan opgesteld voor het sparen van ouderenverlof, omdat gebleken is dat er geen personeelsleden zijn die hieraan deel willen nemen. Er is derhalve geen voorziening duurzame inzetbaarheid gevormd.

Honoraria van de accountant

De volgende honoraria van accountants zijn ten laste gebracht van de organisatie, haar dochtermaatschappijen en andere maatschappijen die zij consolideert, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a BW.

	Flynth 2019	Van Ree 2018
Onderzoek van de jaarrekening	€ 22.849	€ 16.910
Andere controleopdrachten	€ -	€ -
Fiscale adviezen	€ -	€ -
Andere niet-controledienst	€ -	€ -
	<u>€ 22.849</u>	<u>€ 16.910</u>

Totaal

Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum 31-12-2019 hebben zich geen noemenswaardige gebeurtenissen voorgedaan.

WNT-verantwoording 2019 Stichting PIT Onderwijs

De WNT is van toepassing op Stichting PIT Onderwijs. Het voor PIT Onderwijs toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 152.000, bezoldigingsmaximum voor het onderwijs, klasse D.

Deze klasseindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	4
Gemiddeld aantal studenten	3
Gewogen aantal onderwijssoorten	2
Totaal aantal complexiteitspunten	9

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2019

Bedragen x € 1	A.J. Vos	M. Fluitsma
Functiegegevens	Bestuurder	Bestuurder
Aanvang en einde functievulling in 2019	1/1 - 31/12	N.V.T.
Omvang dienstverband	1,00	N.V.T.
Dienstbetrekking?	Ja	Nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	105.008	-
Beloningen betaalbaar op termijn	18.533	-
<i>Subtotaal</i>	<u>123.541</u>	<u>-</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	152.000	N.V.T.
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.V.T.	N.V.T.
Bezoldiging	<u>123.541</u>	<u>-</u>
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.V.T.	N.V.T.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.V.T.	N.V.T.

Gegevens 2018

Bedragen x € 1	A.J. Vos	M. Fluitsma
Functiegegevens	Bestuurder	Bestuurder
Aanvang en einde functievulling in 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/1
Omvang dienstverband	1,00	0,50
Dienstbetrekking?	Ja	Nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	102.509	7.072
Beloningen betaalbaar op termijn	16.786	-
<i>Subtotaal</i>	<u>119.295</u>	<u>7.072</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	146.000	6.200
Bezoldiging	<u>119.295</u>	<u>7.072</u>

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2019

Bedragen x € 1	I. Dulfer	H. Plenge	A. Keller	E.A. Koudstaal	H. Hendrikse	E. van Wijngaarden	R. de Meij	N.P. Gorter
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid	N.v.t.
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/8 - 31/12	1/1 - 30/9	1/1 - 9/7	N.v.t.
Aard dienstverband	bepaald	bepaald	bepaald	bepaald	bepaald	bepaald	bepaald	bepaald
Bezoldiging								
Bezoldiging	7.800	5.200	5.200	5.200	2.167	3.900	2.600	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmax.	22.800	15.200	15.200	15.200	6.372	11.369	7.538	-
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	7.800	5.200	5.200	5.200	2.167	3.900	2.600	-
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2018

Bedragen x € 1	I. Dulfer	H. Plenge	A. Keller	E.A. Koudstaal	H. Hendrikse	E. van Wijngaarden	R. de Meij	N.P. Gorter
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid	Lid	N.v.t.	Lid	Lid	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	N.v.t.	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Aard dienstverband	bepaald	bepaald	bepaald	bepaald	bepaald	bepaald	bepaald	bepaald
Bezoldiging								
Bezoldiging	5.090	5.090	5.090	5.090	-	5.090	5.090	7.636
Individueel toepasselijke bezoldigingsmax.	14.600	14.600	14.600	14.600	-	14.600	14.600	21.900

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2019 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

B7

Overzicht verbonden partijen

Beslissende zeggenschap	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen 31-12-2019	Resultaat 2019	Consolidatie
Naam				EUR	EUR	ja/nee
Stg. Vrienden van De Twijn	Stichting	Alblasserdam	4 Overig	7.121	1.709	nee
Stg. Vrienden van De Schalm	Stichting	Alblasserdam	4 Overig	8.325	5.304	nee
Stg. PIT Kinderopvang	Stichting	Zwijndrecht	4 Overig	1.847.717	456.157	nee
Stg. PIT Kinderopvang en Onderwijs	Stichting	Zwijndrecht	4 Overig	185	-64	nee
Stg. Onroerend Goed Kinderopvang	Stichting	Zwijndrecht	4 Overig	280.171	30.025	nee
Stg. Passend Onderwijs RiBA 28.05	Stichting	Ridderkerk	4 Overig			nee
SWV Passend Onderwijs Drechtsteden 28.09	Vereniging	Sliedrecht	4 Overig			nee

Stg. PIT Onderwijs en Stg. Pit Kinderopvang vormen samen de Stg. Pit Kinderopvang en Onderwijs.

PIT Onderwijs is vertegenwoordigd in het bestuur van twee verschillende samenwerkingsverbanden (SWV). Alle kindcentra, behalve Speciaal Kindcentrum De Burcht, vallen onder het SWV Drechtsteden. Speciaal Kindcentrum De Burcht valt onder het SWV RiBA.

Van de Stg. Vrienden van de Schalm zijn over 2019 geen cijfers bekend en zijn derhalve de cijfers van 2018 opgenomen.

B8 Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten**3 Baten**

3.1	Rijksbijdragen OCW	<u>2019</u> <u>EUR</u>		<u>Begroting 2019</u> <u>EUR</u>		<u>2018</u> <u>EUR</u>	
3.1.1	(Normatieve) Rijksbijdrage OCW Rijksbijdrage (PO-personeel) Rijksbijdrage (PO-PVE)	14.796.243 <u>2.422.376</u>	17.218.619	14.084.200 <u>2.397.700</u>	16.481.900	13.992.187 <u>2.404.656</u>	16.396.843
3.1.2	Overige subsidies OCW Geoomerkte subsidies Niet-geoomerkte subsidies	- <u>1.031.601</u>	1.031.601	- <u>676.200</u>	676.200	- <u>708.515</u>	708.515
3.1.4	Ontvangen doorbetalingen SWV PO Ontvangen zorgmiddelen Arrangementen zorgkinderen Groei bekostiging SBO	286.136 253.065 <u>-</u>	539.201	313.200 231.000 <u>-</u>	544.200	296.530 268.178 <u>59.959</u>	624.667
	Totaal rijksbijdragen OCW	<u>18.789.421</u>		<u>17.702.300</u>		<u>17.730.025</u>	
3.2	Overige overheidsbijdragen						
3.2.1	Gemeentelijke bijdragen						
3.2.1.3	Overige gemeentelijke bijdragen Gemeentevergoeding	<u>21.780</u>		<u>16.300</u>		<u>15.837</u>	
	Totaal overige overheidsbijdragen	<u>21.780</u>		<u>16.300</u>		<u>15.837</u>	
3.5	Overige baten						
3.5.1	Verhuur	136.395		108.900		116.701	
3.5.2	Detachering personeel	22.420		133.100		139.038	
3.5.5	Ouderbijdrage Kindcentrumfonds	263.921		-		253.903	
3.5.6	Overige Overige	288.839		112.200		109.996	
	Totaal overige baten	<u>711.575</u>		<u>354.200</u>		<u>619.638</u>	

4 Lasten				
4.1	Personele lasten	2019 EUR	Begroting 2019 EUR	2018 EUR
4.1.1	Lonen en salarissen	10.951.396	14.507.200	10.710.897
4.1.1.2	Sociale lasten	2.512.693	-	2.486.717
4.1.1.3	Pensioenpremies	1.730.151	-	1.433.997
4.1.3	Overige personele lasten			
4.1.3.3	Overige			
	Dotatie jubileumuitkering	13.321	8.000	-
	Onttrekking / vrijval jubileumuitkering	-15.412	-	-48.823
	Inhuur derden	643.699	126.900	487.257
	Scholing	330.353	260.900	253.279
	Kosten BGZ / ARBO	41.551	35.000	35.234
	Overige	<u>90.490</u>	<u>355.800</u>	<u>120.982</u>
	Totaal overige	1.104.002	786.600	847.929
	Totaal overige personele lasten	1.104.002	786.600	847.929
4.1.4	Uitkeringen (-/)	<u>-628.227</u>	<u>-99.200</u>	<u>-582.965</u>
	Totaal personele lasten	<u>15.670.015</u>	<u>15.194.600</u>	<u>14.896.575</u>
Personeelsbestand				
Op 31-12-2019 bedroeg het aantal werknemers bij de organisatie, omgerekend naar voltijdbanen 213 (2018: 213) Het personeelsbestand bestaat in totaal uit 318 personeelsleden, waarvan 70 mensen een voltijd dienstverband - en 248 een deeltijd dienstverband hebben. Het personeelsbestand bestaat uit 282 vrouwen en 36 mannen.				
4.2 Afschrijvingen				
4.2.2	Gebouwen	32.363	41.100	31.959
4.2.3a	Inventaris en apparatuur	118.728	115.300	118.282
4.2.3b	ICT	268.547	323.400	282.267
4.2.4	Leermiddelen	<u>138.325</u>	<u>148.400</u>	<u>146.224</u>
	Totaal afschrijvingen	<u>557.963</u>	<u>628.200</u>	<u>578.732</u>
4.3 Huisvestingslasten				
4.3.1	Huur/Medegebruik	69.656	101.900	90.293
4.3.3	Onderhoud	181.437	140.700	126.862
4.3.4	Energie en water	251.986	238.900	237.493
4.3.5	Schoonmaaklasten	516.118	450.100	481.722
4.3.6	Heffingen	66.581	49.400	55.395
4.3.7	Dotatie onderhoudsvoorziening	346.300	340.900	346.300
4.3.8	Overige	<u>7.672</u>	<u>11.500</u>	<u>7.966</u>
		353.972	352.400	354.266
	Totaal huisvestingslasten	<u>1.439.750</u>	<u>1.333.400</u>	<u>1.346.031</u>
4.4 Overige instellingslasten				
		2019 EUR	Begroting 2019 EUR	2018 EUR
4.4.1	Administratie- en beheerslasten			
	Administratie en beheer	156.603	150.000	153.733
	Accountantskosten	22.846	17.000	16.910
	Contributie	23.906	13.500	17.600
	Overige	<u>34.543</u>	<u>43.600</u>	<u>13.243</u>
		237.898	224.100	201.486
4.4.4	Overige			
	MR/OR/GMR	3.995	6.400	2.435
	Portikosten/drukwerk	5.160	5.400	5.022
	Telefoonkosten	7.427	5.900	7.341
	Culturele vorming	17.761	20.800	11.278
	Zwemgeld	21.199	2.800	7.155
	Lasten project subsidies	41.533	7.200	23.507
	Communicatie	59.665	54.900	51.332
	Uitgaven kindcentrumfonds	240.356	-	301.087
	Overige uitgaven	<u>32.871</u>	<u>28.400</u>	<u>40.341</u>
		429.967	131.800	449.498
	Totaal overige instellingslasten	<u>667.865</u>	<u>355.900</u>	<u>650.984</u>
4.5	Leermiddelen en ICT	<u>757.406</u>	<u>665.600</u>	<u>620.756</u>
5 Financiële baten en lasten				
		2019 EUR	Begroting 2019 EUR	2018 EUR
5.1	Financiële baten			
5.1.1	Rentebaten	203	5.000	10.529
5.1.2	Overige financiële baten	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
		203	5.000	10.529
5.2	Financiële lasten			
5.2.1	Rentelasten	-	-	-
5.2.2	Overige financiële lasten	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
		-	-	-
	Saldo fin. baten en lasten	<u>203</u>	<u>5.000</u>	<u>10.529</u>

C Overige gegevens

C1 Formele vaststelling jaarverslag 2019

Het jaarverslag 2019 is goedgekeurd door de raad van toezicht op,

.....

I.D. Dulfer - Kooiman
Voorzitter

J.C.J. Plenger

A. Keller

.....
J.L.W. Mathijssen

.....
J.C.W. Hendrikse

Het jaarverslag 2019 is vastgesteld door het college van bestuur op,
.....

Handtekening voorzitter
A.J. Vos

.....

Gebeurtenissen na balansdatum

De gevolgen inzake de ontwikkelingen tot het Coronavirus verschaffen geen informatie over de feitelijke informatie over de gebeurtenissen na de balansdatum, maar wel over de omstandigheden die ontstaan zijn na 31 december 2019. Het bestuur van PIT onderwijs is van mening dat door het Coronavirus er geen onzekerheid is over de toekomst van PIT onderwijs. De impact van het Coronavirus op de bedrijfsvoering voor PIT onderwijs is vanwege het besluit van de Rijksoverheid en de richtlijnen van RIVM groot t.a.v. het verzorgen van onderwijs binnen het kindcentrum. Met behulp van ouders/verzorgers is het mogelijk geworden om thuisonderwijs te bieden waardoor de ontwikkeling van de kinderen naar verwachting en wens niet stilstaat. PIT onderwijs verwacht op korte termijn geen liquiditeitsproblemen. Daarnaast is de afhankelijkheid van leveranciers minimaal, er vooralsnog geen aanleiding is om te veronderstellen dat het coronavirus in negatieve zin impact heeft op de verwachte leerlingaantallen en subsidieopbrengsten.

Redelijkerwijs is de uitwerking van de exacte gevolgen naar aanleiding van het Coronavirus nog onbekend.